**Министерство образования Белгородской области**
**Областное государственное автономное**
**профессиональное образовательное учреждение**
**«ЯКОВЛЕВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИНЯТО
на заседании Общего собрания
ОГАПОУ ЯПК
Протокол №_1_ от «31» 08 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАПОУ ЯПК

Подписано цифровой подписью: Шепелева Жанна Николаевна
DN: cn=Шепелева Жанна Николаевна, o=ОГАПОУ ЯПК, ou, email=jakpu@belregion.ru, c=RU
Дата: 2026.11.03 09:04:59 +03'00'

Ж.Н. Шепелева
Приказ № 601-ОС от «_1_» 09 2026 г.

# Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и исполнения принятых решений Областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Яковлевский педагогический колледж»

Строитель 2026

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует создание, организацию работы, принятие решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнение в Областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Яковлевский педагогический колледж» (далее — Комиссия, Колледж).
1.2. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов Колледжа, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Уставом ОГАПОУ ЯПК и иными локальными нормативными актами.

1.4. Членами Комиссии являются представители всех участников образовательных отношений: обучающиеся, их родители (законные представители), представители работников Колледжа. Порядок обсуждения вопросов и состав представителей Комиссии при рассмотрении индивидуальных трудовых споров, а также защите чести и достоинства работников Колледжа определяются Колледжем самостоятельно.
1.5. Для решения отдельных конфликтных ситуаций могут привлекаться представители муниципальных органов системы профилактики (комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, учреждений социальной защиты, органов опеки и попечительства, первичной профсоюзной организации и др.).
1.6. Изменения в настоящий Порядок вносятся по согласованию с членами Комиссии, Управляющим советом Колледжа и администрацией Колледжа.

## 2. Цель и задачи Комиссии

2.1. Целью деятельности Комиссии является защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников).
2.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в Колледже;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в Колледже;
- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

## 3. Принципы деятельности Комиссии

3.1. Деятельность Комиссии основана на следующих принципах:

- **Принцип гуманизма** — человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации.
- **Принцип объективности** — предполагает понимание определенной субъективности информации, с которой приходится работать членам Комиссии,

умение оценить степень этой субъективности и стремление минимизировать искажения. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, целей, пристрастий и симпатий при содействии в разрешении споров, минимизируя влияние личных и групповых интересов на процесс и результаты рассмотрения конфликтов.

- **Принцип компетентности** — предполагает наличие умений и навыков решения конфликтных и спорных ситуаций, способность членов Комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевод социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло.
- **Принцип конфиденциальности** — этическое требование, предполагающее, что распространение информации, полученной членами Комиссии при разборе конкретного спора, ограничено кругом лиц, о котором сторона, предоставившая информацию, будет заранее предупреждена.
- **Принцип справедливости** — наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций должны быть справедливыми, то есть соответствовать характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного.

## 4. Направления деятельности Комиссии

4.1. К компетенции Комиссии относится рассмотрение споров, касающихся:

- основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- прав обучающихся на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- зачета Колледжем в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- права обучающихся на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- права обучающихся на каникулы — плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- права обучающихся на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных соревнованиях;
- вопросов об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации, устных выпускных экзаменов (для разрешения конфликтных ситуаций на письменных выпускных экзаменах создается апелляционная комиссия);

- обеспечения права лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение образования в соответствии с их способностями и возможностями, в том числе по вопросам развития инклюзивного обучения в Колледже;
- ситуаций, при которых обучающиеся испытывают систематические трудности в освоении основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования;
- спорных ситуаций, связанных с обязанностями обучающихся добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку, выполнять задания, данные педагогическими работниками, а также выполнять требования Устава Колледжа и правил внутреннего распорядка;
- спорных вопросов обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- принятия решения о прекращении образовательных отношений по инициативе Колледжа в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- защиты прав и свобод педагогических работников в соответствии с их правовым статусом: трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области;
- разрешения конфликтных ситуаций, связанных с нарушением прав работников Колледжа при прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности или на первую (высшую) квалификационную категорию;
- разрешения иных спорных и конфликтных вопросов.

## 5. Полномочия Комиссии

5.1. Срок полномочий Комиссии составляет 1 год.
5.2. Выборы членов Комиссии проводятся на Общем собрании Колледжа из числа участников образовательных отношений, обладающих необходимыми компетенциями, прямым голосованием. От каждой из сторон (совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители), педагогические работники) избирается по два представителя (всего 6 человек).
5.3. Директор Колледжа после получения списка избранных членов Комиссии издает приказ о начале работы Комиссии.
5.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
5.5. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.
5.6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:
- на основании личного заявления члена Комиссии;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из Колледжа обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника — члена Комиссии.

5.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательных отношений.

5.8. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) не позднее 5 учебных дней с момента его поступления.
5.9. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав, лица, допустившие нарушения, и обстоятельства.
5.10. Комиссия принимает решение не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии. Лицо, направившее обращение, вправе присутствовать при его рассмотрении. Лица, чьи действия обжалуются, также вправе присутствовать и давать пояснения. Для объективного рассмотрения Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц или немотивированный отказ от дачи пояснений не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
5.11. Комиссия принимает решение простым большинством голосов присутствующих на заседании членов.
5.12. При установлении фактов нарушения прав Комиссия принимает решение об их восстановлении. На лиц, допустивших нарушения, Комиссия возлагает обязанности по их устранению и (или) недопущению в будущем. Если нарушения возникли вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение о его отмене и указывает срок исполнения. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы, если посчитает ее необоснованной, не выявит фактов нарушений или не установит причинно-следственную связь между действиями лица и нарушением прав заявителя.
5.13. По решению Колледжа полномочия Комиссии могут быть расширены.
5.14. Решение Комиссии оформляется протоколом, является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный в решении срок.
5.16. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Уполномоченное должностное лицо:
специалист по кадрам _____ Е.Н. Черных