

**Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«ЯКОВЛЕВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИНЯТО

на заседании Управляющего совета
ОГАПОУ ЯПК
Протокол № 3 от «10» 01 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГАПОУ ЯПК
Ж.Н. Шепелева
Приказ № 01/02/2023 от «10» 01 2023г.



**Положение
Об оказании платных образовательных услуг
в Областном государственном автономном профессиональном
образовательном учреждении
«Яковлевский педагогический колледж»**

1. Общие положения.
2. Правила предоставления платных услуг.
3. Порядок формирования стоимости платных образовательных услуг.
4. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг.
5. Порядок расчета за предоставление платных образовательных услуг.
6. Порядок учета средств, получаемых учреждением от оказания платных образовательных услуг.
7. Заключительные положения.
8. Приложение №1

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг населению и использования средств, полученных от приносящей доход деятельности (далее - Положение), Областным государственным автономным профессиональным образовательным учреждением «Яковлевский педагогический колледж» разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Законом РФ от 07. 02. 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями от 2 июня 1993 г., 9 января 1996 г., 17 декабря 1999 г., 30 декабря 2001 г., 22 августа, 2 ноября, 21 декабря 2004 г., 27 июля, 16 октября, 25 ноября 2006 г., 25 октября 2007 г., 23 июля 2008 г., 3 июня, 23 ноября 2009 г., 27 июня, 18 июля 2011 г., 25 июня, 28 июля 2012 г., 2 июля, 21 декабря 2013 г., 5 мая 2014 г., 13 июля 2015 г., 3 июля 2016 г., 1 мая 2017 г., 18 апреля, 4 июня, 29 июля 2018 г., 18 марта, 18 июля, 2 декабря 2019 г., 24 апреля, 31 июля, 8, 22 декабря 2020 г.);

- Федеральным Законом от 11.08. 1995 г. № 153-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»,

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Письмом Министерства образования РФ от 21.07.1995 г. № 52-м «Об организации платных дополнительных образовательных услуг»;

- Уставом Областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Яковлевский педагогический колледж» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение вводится в целях урегулирования деятельности Колледжа.

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей учащихся, их родителей (законных представителей), других граждан и организаций.

1.4. Источники финансирования:

- доходы от приносящей доход деятельности, предусмотренной действующим законодательством, Уставом колледжа;

- благотворительная помощь, добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и физических лиц;

- другие источники в соответствии с законодательством РФ.

1.5. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом директора колледжа.

2. Правила предоставления платных услуг.

2.1. Платные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя (обучающихся или их законных представителей). Отказ получателя от предоставления платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются за рамками основных образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств.

2.3. Перечень платных образовательных услуг предусматривается Уставом колледжа.

К платным образовательным услугам, оказываемым Колледжем согласно лицензии, относятся:

- обучение по образовательным программам среднего профессионального образования сверх установленного государственного задания и иностранных граждан (при наличии регистрации в соответствии с Правилами пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации);

- услуги по организации преподавания специальных курсов, дисциплин и циклов дисциплин в форме разовых лекций, стажировок, семинаров, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании или квалификации;

- занятия с обучающимися по углубленному изучению отдельных дисциплин, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

- повышение квалификации специалистов по профилю основных образовательных программ Колледжа;

- профессиональная подготовка по программам;

- подготовка по дополнительным образовательным программам.

2.4. Платные образовательные услуги осуществляются штатной численностью работников и привлеченными специалистами.

2.5. Режим занятий по перечню платных образовательных услуг устанавливается администрацией Колледжа. Образовательное учреждение обязано соблюдать утвержденный им учебный план и расписание занятий.

2.6. Руководство деятельностью Колледжа по оказанию населению платных образовательных услуг осуществляет директор Колледжа, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных образовательных услуг населению;

- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины.

3. Порядок формирования стоимости выполнения услуг.

3.1. Стоимость платных образовательных услуг формируется в порядке, предусмотренном Методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на услуги.

3.2. Стоимость платных образовательных услуг определяется, исходя из фактических затрат, сформированных по статьям бюджетной классификации РФ на основании анализа прямых и косвенных затрат.

К прямым затратам относятся:

- расходы на оплату труда педагогического персонала согласно количества часов по данной образовательной программе согласно учебному плану;

- прямые прочие расходы - это затраты на учебные цели, включающие в себя расходы на приобретение и изготовление учебных пособий, методической литературы, раздаточных материалов и прочих материальных запасов, для учебного процесса.

К косвенным затратам относятся:

- расходы на заработную плату учебно-вспомогательного, обслуживающего, хозяйственного

и административно-управленческого персонала

- оплата услуг связи;
- транспортные услуги;
- коммунальные услуги;
- услуги по содержанию имущества;
- прочие услуги;
- прочие расходы;
- увеличение стоимости основных средств;
- увеличение стоимости материальных запасов.

3.3. По каждому виду оказываемых платных образовательных услуг составляется калькуляция.

3.4. Стоимость платных образовательных услуг утверждается директором Колледжа и согласовывается с Комиссией по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области.

3.5. Стоимость образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам, дополнительным образовательным программам устанавливается Колледжем самостоятельно с учетом методических рекомендаций, утвержденных приказом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

3.6. Цены на платные образовательные услуги являются фиксированными и не могут быть изменены в одностороннем порядке.

4. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг.

4.1. Колледж вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.2. Определяя стоимость образовательных услуг, Колледж вправе предусмотреть до 50% скидки для следующих категорий обучающихся:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (а также лиц в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);
- детей-инвалидов;
- детей родителей-инвалидов I и II группы;
- детей из многодетных семей.

4.3. Для получения скидки Заказчик подает заявление и предьявляет документ, подтверждающий его право на получение данной скидки.

5. Порядок расчета за предоставление платных образовательных услуг.

5.1. Платные образовательные услуги, оказываемые Колледжем, оформляются договором с потребителем услуг или его законным представителем.

5.2. Колледж обязан до заключения договора предоставить потребителю услуг или его законному представителю достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах:

- лицензию на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к поступающему абитуриенту;
- форма документа, выдаваемая по окончании обучения;
- Устав учебного заведения;
- образцы договоров;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг, в соответствии с законодательством и иными нормативными актами.

5.3. Оплата образовательных услуг должна производиться в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.4. Моментом оплаты образовательных услуг считается дата поступления средств на лицевой счет Колледжа. При длительных задержках (более 2 месяцев) договор с потребителем расторгается.

5.5. Стороны, заключившие договор на оказание платных образовательных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

6. Порядок учета средств, получаемых учреждением от оказания платных образовательных услуг.

6.1. Источником финансовых средств Колледжа при оказании платной образовательной услуги являются личные средства потребителя.

6.2. Колледж организует бухгалтерский и статистический учет и отчетность в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету.

6.3. Денежные средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, аккумулируются на банковском счете Колледжа.

6.4. На финансовый год составляется смета доходов и расходов от приносящей доход деятельности. В расшифровке доходной части сметы указываются источники поступления денежных средств. Расходуются денежные средства в соответствии со сметой расходов на обеспечение, развитие и совершенствование учебного процесса.

7. Заключительные положения.

7.1. Колледж вносит предложения об утверждении (установлении) или изменении цен и тарифов на платные образовательные услуги в Комиссию по государственному регулированию цен и тарифов в Белгородской области.

7.2. Колледж оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, лицензией на образовательную деятельность и Уставом Колледжа. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

7.3. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, аккумулируются на расчетном счёте в едином фонде финансовых средств, находятся в полном распоряжении Колледжа и расходуются им по своему усмотрению в соответствии с уставными целями и сметой.

7.4. Колледж вправе привлекать специалистов для оказания платных образовательных услуг и осуществлять оплату их труда на договорной основе.

Оплата труда на договорной основе рассчитывается по следующей формуле:

$$N \times A \times k = \text{ФОТ}, \text{ где}$$

ФОТ – величина заработной платы;

N – стоимость 1 часа (утвержденного в калькуляции);

A – количество отработанных часов;

k – коэффициент, учитывающий процент оплаты, определяется в соответствии с Приложением №1.

7.5. Колледж по мере необходимости может в течение года вносить изменения в сметы доходов и расходов на платные образовательные услуги.

7.6. Смета доходов и расходов и калькуляция подписывается начальником планово-экономического отдела Колледжа и утверждается директором колледжа.

**Приложение №1 к Положению
«Об оказании платных образовательных
услуг в Областном государственном
автономном профессиональном
образовательном учреждении
«Яковлевский педагогический колледж»**

**Таблица коэффициентов,
применяемых для расчета оплаты труда**

№ п/п	Количество человек в группе	Коэффициент наполняемости
1	10 и более	1
2	8 - 9	0,9
3	6 - 7	0,7
4	1 - 5	0,5
5	по индивидуальному плану	1

Уполномоченное должностное лицо
начальник ПЭО _____ Ю.А. Торопова