

Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«ЯКОВЛЕВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИНЯТО
на Общем собрании
ОГАПОУ ЯПК
Протокол № 3 от «30» 01 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАПОУ ЯПК

Приказ № 66-ОД/Б от 10 2022г. Ж.Н. Шепелев;

Положение
о порядке проведения инструктажей
по охране труда и пожарной безопасности
Областного государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Яковлевский педагогический колледж»

1. Общие положения.
2. Вводный инструктаж по охране труда
3. Первичный инструктаж на рабочем месте
4. Повторный инструктаж на рабочем месте.
5. Внеплановый инструктаж.
6. Целевой инструктаж.
7. Стажировка.
8. Инструктаж по электробезопасности.
9. Противопожарные инструктажи.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей в колледже.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

– трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ;

– ГОСТом 12.0.004-90 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения»;

– ГОСТ 12.0.004-2015. «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения» (вместе с «Программами обучения безопасности труда») (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 600-ст)

– постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 года N1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;

– уставом областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Яковлевский педагогический колледж».

1.3. Со всеми работниками колледжа, поступившим на работу, студентами проводится инструктаж по охране труда, и противопожарной безопасности.

1.4. Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях трудовой деятельности и образования в колледже с целью формирования у сотрудников и студентов колледжа сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности, безопасности окружающих и противопожарной безопасности.

1.5. Обучение сотрудников и студентов организуется и проводится в виде инструктажей (с регистрацией в журнале установленной формы) по охране труда и противопожарной безопасности перед началом всех видов деятельности:

- трудовая деятельность;
- учебные занятия;
- практика;
- занятия общественно полезным трудом;
- экскурсии, походы;
- спортивные занятия, соревнования;
- кружковые занятия и другая внеколледжная и внеклассная деятельность.

1.6. По характеру и времени проведения инструктажей различают:

- вводный инструктаж;
- первичный инструктаж на рабочем месте;
- повторный инструктаж;
- внеплановый инструктаж;

– целевой инструктаж.

1.7. Все журналы регистрации инструктажей должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью ответственного за ведение делопроизводства.

1.8. Все инструкции по охране труда в образовательном учреждении регистрируются в журнале учета инструкций по охране труда и выдаются работникам учреждения с регистрацией в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.

1.9. Проведение инструктажей по охране труда и пожарной безопасности включает в себя ознакомление работников и студентов с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах колледжа, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

2. Вводный инструктаж по охране труда

2.1. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации и утвержденной в установленном порядке работодателем (или уполномоченным им лицом):

- со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии и должности;
- с временными работниками и совместителями;
- с командированными в организацию работниками
- с работниками сторонних организаций, выполняющими работы на выделенном участке;
- со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;
- с обучающимися.

2.2. Вводный инструктаж проводит работник, на которого приказом директора колледжа возложены эти обязанности. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, утвержденной директором колледжа по согласованию с профсоюзным комитетом.

2.3. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой. О проведении вводного инструктажа делается запись в «Журнале регистрации вводного инструктажа» с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

2.4. В колледже разрабатываются несколько программ вводного инструктажа:

- программа вводного инструктажа по охране труда;
- программа вводного инструктажа по пожарной безопасности;

2.5. Со студентами колледжа вводный инструктаж проводят:

- кураторы групп, каждый со своей группой;

2.6. О проведении вводного инструктажа со студентами делается запись в журнале регистрации инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

2.7. О проведении вводного инструктажа с работниками делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

2.8. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником или обучающим знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж

3. Первичный инструктаж на рабочем месте

3.1. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы (учебной деятельности):

- со всеми вновь принятыми в колледж работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители);
- с работниками колледжа, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;
- с командированными работниками сторонних организаций;
- с обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную практику (практические занятия), и другими лицами, участвующими в производственной деятельности организации;
- со студентами колледжа по предметам повышенной опасности перед изучением каждой новой темы, при проведении практических занятий в учебных лабораториях, кабинетах, мастерских, спортивном зале;
- со студентами колледжа при проведении практики;
- со студентами колледжа при проведении внеколледжных и внеклассовых мероприятий, занятий в кружках, секциях;
- со студентами колледжа при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов.

3.2. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками проводит лицо, на которое приказом по колледжу возложено проведение первичного инструктажа.

3.3. Первичный инструктаж на рабочем месте с учебно-вспомогательным, обслуживающим персоналом проводит заместитель директора по АХР или иное лицо, на которое приказом по колледжу возложено проведение первичного инструктажа.

3.4. Противопожарный инструктаж с работниками проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность.

3.5. Первичный инструктаж на рабочем месте со студентами проводят:

- кураторы групп;
- преподаватели информатики, обслуживающего труда, трудового обучения, физической культуры, ОБЖ, каждый по своему предмету;
- руководители практики.

3.6. Первичный инструктаж на рабочем месте с работниками колледжа проводится непосредственно руководителем работ или лицом, на которое приказом по колледжу возложено проведение первичного инструктажа по программе первичного инструктажа на рабочем месте, утвержденной директором колледжа и согласованной с профсоюзным комитетом, по их должностным обязанностям по охране труда.

3.7. Противопожарный инструктаж проводится со всеми работниками и студентами по инструкции «О мерах пожарной безопасности в здании колледжа и на прилегающей территории», утвержденной директором колледжа и согласованной с профсоюзным комитетом, в установленном порядке в сроки проведения инструктажа на рабочем месте.

3.8. Первичный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж с работниками регистрируются в журналах установленной формы с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

3.9. Первичный инструктаж на рабочем месте со студентами регистрируется в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

4.0. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником или обучающим знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж

4. Повторный инструктаж на рабочем месте.

4.1. Повторный инструктаж на рабочем месте с работниками, указанными в п.3.1, проводится не реже одного раза в шесть месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

4.4. Повторный инструктаж регистрируется в тех же журналах, что и первичный инструктаж на рабочем месте.

4.5. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником или обучающим знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж

5. Внеплановый инструктаж

5.1. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками или обучающимися требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);
- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев);
- по решению директора колледжа (или уполномоченного им лица).

5.2. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников и студентов одной профессии, с группой работников и студентов по одному вопросу.

5.3. Объем и содержание инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

5.4. Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего и указанием причины проведения внепланового инструктажа.

5.5. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником или обучающим знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж

6. Целевой инструктаж

6.1. Целевой инструктаж проводится с работниками и студентами перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их служебными или учебными программами, а также при проведении в колледже массовых мероприятий.

6.2. Разовые поручения оформляются приказом директора колледжа. Исполнителя обеспечивают при этом специальной одеждой и иными средствами защиты и необходимым для выполнения работы инструментом, инвентарем.

6.3. Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работ, специальных приспособлений и т.д.

6.4. Проведения целевого инструктажа регистрируется соответствующей записью в журнале инструктажа на рабочем месте (журнале регистрации целевого инструктажа) с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

6.5. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником или обучающим знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

7. Стажировка

7.1. Все рабочие, после первичного инструктажа на рабочем месте должны в течение первых 2-14 смен (в зависимости от характера работы, квалификации работника) пройти стажировку под руководством лиц, назначенных приказом директора колледжа.

7.2. Целью стажировки является практическое освоение непосредственно на рабочем месте навыков выполнения работы, приобретенных при профессиональной подготовке, а также освоение работником безопасных методов и приемов труда в новых, незнакомых ему условиях.

7.3. Стажировку должны проходить:

- все вновь принимаемые и переводимые на другую работу работники колледжа рабочих профессий;
- рабочие и специалисты, занятые на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда;

7.4. После проведения стажировки руководитель стажировки должен проверить устно или письменно приобретенные теоретические знания и практические навыки в соответствии с инструкциями и должностными обязанностями.

7.5. О проведении стажировки руководитель дела делает запись в «Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте» (в графах с 11-13), с указанием количества смен стажировки, периода стажировки, обязательной подписью рабочего и лица проверившего знания и допустившего к самостоятельной работе.

7.6. По окончании стажировки издается приказ по колледжу о допуске работника к самостоятельной работе.

8. Инструктаж по электробезопасности

8.1. Обучение и инструктаж по электробезопасности с присвоением первой группы неэлектрическому персоналу проводится с работниками колледжа по программе обучения для присвоения 1 группы по электробезопасности неэлектрическому персоналу, должностные обязанности которых не связаны с обслуживанием электротехнологического оборудования, но, выполняющими работы, при которых может возникнуть опасность поражения электрическим током. Перечень профессий (должностей), требующих обучения и аттестации по электробезопасности утверждается директором колледжа.

Инструктаж (обучение) проводится в следующем порядке:

- первичный - при поступлении на работу;
- повторный - один раз в год.

8.2. Инструктаж проводится по инструкции «Охрана труда при работе с электрооборудованием», утвержденной директором колледжа и согласованной с профсоюзным комитетом.

8.3. Инструктаж (обучение) по электробезопасности с присвоением 1 группы проводит работник из числа электротехнического персонала колледжа с квалификационной группой по электробезопасности не ниже третьей, назначенный приказом директора колледжа.

8.4. О проведении инструктажа делают запись в журнале «Учета присвоении группы 1 по электробезопасности неэлектрическому персоналу» с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

9. Противопожарные инструктажи

9.1. Противопожарные инструктажи организуются и проводятся по общим правилам организации инструктажей и на основании Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в РФ», нормативных документов по пожарной безопасности.

По характеру и времени проведения инструктажи подразделяют на:

- вводный;
- первичный на рабочем месте;
- повторный;
- внеплановый;
- целевой.

9.2. Вводный инструктаж.

Вводный инструктаж по пожарной безопасности проводят со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, с временными работниками, командированными, студентами, прибывшими на производственную практику, а также со студентами колледжа.

Вводный инструктаж проводит лицо, на которое приказом возложены эти обязанности, а со студентами куратор учебной группы. О проведении вводного инструктажа делают запись в журнале регистрации вводного инструктажа по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

9.3. Первичный инструктаж на рабочем месте.

Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводят:

- со всеми вновь принятыми сотрудниками, а также переводимыми из одного подразделения в другое;
- с работниками, выполняющими новую для них работу, командированными, временными работниками;
- со строителями, выполняющими строительно-монтажные работы на территории колледжа;
- со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.
- со студентами колледжа.

9.4. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят с каждым работником или студентом индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов. Первичный инструктаж возможен с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование и в пределах общего рабочего места.

9.5. Повторный инструктаж.

Повторный инструктаж проходят все сотрудники и студенты не реже одного раза в шесть месяцев.

Повторный инструктаж проводят индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование и в пределах общего рабочего места по программе первичного инструктажа на рабочем месте в полном объеме.

О проведении повторного инструктажа делают запись в журнале регистрации инструктажа по пожарной безопасности (регистрации инструктажа на рабочем месте) с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

9.6. Внеплановый инструктаж.

Внеплановый инструктаж проводят:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по пожарной безопасности, а также изменений к ним;
- при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, исходного сырья, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работающими или студентами требований пожарной безопасности, которые могут привести к травме, аварии, взрыву или пожару;
- по требованию органов пожарного надзора;
- при перерывах в работе - для работ, к которым предъявляют дополнительные (повышенные) требования безопасности труда более чем за 30 календарных дней, а для остальных работ - 60 дней.

Внеплановый инструктаж проводят индивидуально или с группой работников (студентов) одной профессии. Объем и содержание инструктажа определяют в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

9.7. Целевой инструктаж.

Целевой инструктаж проводят при выполнении разовых работ:

- не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы вне предприятия, цеха и т. п.); ликвидация последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф;
- производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение и другие специальные документы;
- проведении экскурсии в колледже, организации массовых мероприятий со студентами, будущими абитуриентами (экскурсии, походы, спортивные соревнования и т. п.)

9.8. Объем и содержание вопросов инструктажа определяют в каждом конкретном случае в зависимости от характера и особенностей проведения конкретного мероприятия.

9.9. Все виды инструктажей на рабочем месте завершаются проверкой знаний устным опросом или с помощью технических средств обучения, а также проверкой приобретенных навыков безопасных способов работы. Знания проверяет работник проводивший инструктаж.

9.10. Лица, показавшие неудовлетворительные знания к самостоятельной работе или практическим занятиям не допускаются и обязаны вновь пройти инструктаж.