Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1023101455849 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 26.04.2022 за ГРН 2223100027269

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 643A6D00FEAD0E994CC3C477DDD75330
Владелец: Кононенко Дмитрий Николаевич
ИФНС России по г. Белгороду
Действителен: с 14.12.2021 до 14.03.2023

«Рассмотрен»
Наблюдательным советом
ОГАПОУ «ЯПК»
Протокол
от 11 января 2022 г. № 3

«Утвержден»
Министерством образования
Белгородской области

Приказ
от «12» января 2022 г. № 58

Министерство образования Российской Федерации Белгородской области
Для документов
Министерство образования Белгородской области

УСТАВ
Областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Яковлевский педагогический колледж»

(в новой редакции)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 34D06B0DB14385BCF6B480E2CEB80514
Владелец: ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЯКОВЛЕВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
Действителен: с 14.04.2022 до 08.07.2023

г. Строитель 2022 г

1. Общие положения

1.1. Настоящий устав Областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Яковлевский педагогический колледж» (далее - Устав) является новой редакцией устава Областного государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Яковлевский педагогический колледж», зарегистрированного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 2 по Белгородской области 25 сентября 2014 года, ОГРН 1023101455849, ГРН 2143130040766.

1.2. Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Яковлевский педагогический колледж» (далее - Колледж) является юридическим лицом и образовательной организацией.

Вид Колледжа как юридического лица: некоммерческая организация.

Вид Колледжа как некоммерческой организации: унитарная некоммерческая организация.

Организационно-правовая форма Колледжа как юридического лица: государственное учреждение.

Тип Колледжа как государственного учреждения: автономное учреждение.

Тип Колледжа как образовательной организации: профессиональная образовательная организация.

1.3. Полное наименование Колледжа: Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Яковлевский педагогический колледж».

Сокращенное наименование Колледжа: ОГАПОУ ЯПК.

1.4. Место нахождения Колледжа:

Юридический адрес: 309070, Белгородская область, Яковлевский район, г. Строитель, ул. Советская, 29.

Фактический адрес: 309070,Белгородская область, Яковлевский район, г. Строитель, ул. Советская, 29.

1.5.Собственником имущества (учредителем) Колледжа является Белгородская область. Функции и полномочия учредителя Колледжа от имени Белгородской области осуществляет Министерство образования Белгородской области (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Колледжа осуществляют Учредитель и Министерство имущественных и земельных отношений Белгородской области в пределах их компетенции.

1.6. Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами,

указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Белгородской области, распоряжениями и приказами Учредителя, а также настоящим Уставом, локальными нормативными актами Колледжа.

1.7. Колледж является самостоятельным юридическим лицом, имеет обособленное имущество, лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах Белгородской области, и расчетные счета в кредитных организациях, печать со своим полным наименованием, штампы, бланки со своим наименованием и другими обязательными реквизитами.

Колледж вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, соответствующие предмету и целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Колледж вправе в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства Колледжа являются его обособленными подразделениями, не являющимися юридическими лицами, наделяются имуществом Колледжа и действуют на основании Устава и утвержденного Колледжем положения.

На момент государственной регистрации настоящего Устава Колледж филиалов или представительств не имеет.

1.9. Колледж приобретает право на осуществление уставной финансово-хозяйственной деятельности, направленной на организацию и подготовку образовательного процесса, с момента его государственной регистрации.

1.10.В случаях, предусмотренных законом, Колледж может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

Право Колледжа осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, членство в саморегулируемой организации или выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к определенному виду работ, возникает у Колледжа с момента получения соответствующих документов или в указанный в них срок, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.11. Колледж проходит государственную аккредитацию образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.12. Колледж самостоятелен в формировании своей структуры.

Колледж может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами Колледжа.

1.13. Статус и функции структурных подразделений Колледжа определяются положениями о них, которые утверждаются директором Колледжа.

1.14. Отношения между Колледжем, студентами, слушателями (далее - обучающиеся), их родителями (законными представителями) регулируются законодательством Российской Федерации, Белгородской области, локальными актами Колледжа.

1.15. Колледж отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за ним собственником имущества или приобретённых Колледжем за счёт средств, выделенных собственником имущества.

1.16. Колледж не отвечает по обязательствам собственника имущества Колледжа.

1.17. Колледж обязан опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2. Цели, задачи, предмет и виды деятельности Колледжа

2.1. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Белгородской области и настоящим Уставом, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов исполнительной власти Белгородской области в сфере образования.

2.2. Основной целью деятельности Колледжа является образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена, образовательная деятельность по программам профессионального обучения, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования

2.3. Колледж осуществляет обучение и воспитание обучающихся в интересах общества, государства, обеспечивает самоопределение обучающихся как личности, создает условия для их самореализации, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития обучающихся, в том числе возможность удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.4. Основными задачами Колледжа являются:

2.4.1. Удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

2.4.2. Удовлетворение потребностей общества в квалифицированных рабочих, служащих и специалистах среднего звена с профессиональным образованием;

2.4.3. Формирование у обучающихся Колледжа гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

2.4.4. Сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.5. Предметом деятельности Колледжа является оказание услуг в сфере образования.

2.6. Для достижения поставленных целей и задач Колледж осуществляет следующие основные виды образовательной деятельности:

2.6.1. Образовательная деятельность на уровне профессионального образования:

виды реализуемых образовательных программ:

1) основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования:

а) программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

б) программы подготовки специалистов среднего звена.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

2.6.2. Образовательная деятельность на уровне профессионального обучения:

виды реализуемых образовательных программ:

1) основные программы профессионального обучения:

а) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

б) программы переподготовки рабочих, служащих;

в) программы повышения квалификации рабочих, служащих.

2.7. Для достижения поставленных целей и задач Колледж вправе осуществлять виды образовательной деятельности, реализация которых не является основной целью его деятельности:

2.7.1. Образовательная деятельность на уровне профессионального образования:

виды реализуемых программ:

1) основные общеобразовательные программы:

а) образовательные программы среднего общего образования.

2.7.2. Образовательная деятельность на уровне дополнительного образования:

виды реализуемых программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы:

а) дополнительные общеразвивающие программы;

б) дополнительные предпрофессиональные программы;

2) дополнительные профессиональные программы:

а) программы повышение квалификации;

б) программы профессиональной переподготовки.

при наличии соответствующей лицензии.

Занятия по дополнительным общеобразовательным программам могут проводиться различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Колледжем.

2.8. Образовательная деятельность Колледжа подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Колледж осуществляет иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

2.9. Права, обязанности и ответственность педагогических работников Колледжа, а также других работников Колледжа осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации и Белгородской области, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Колледжа, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3. Управление Колледжем

3.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области, настоящим Уставом и локальными актами Колледжа.

Управление Колледжем осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Единоличным исполнительным органом Колледжа является директор Колледжа. Директор Колледжа назначается Учредителем по согласованию с Администрацией Губернатора Белгородской области на основании заключенного с ним трудового договора. Срок трудового договора не может превышать пяти лет.

Кандидаты на должность директора Колледжа проходят обязательную аттестацию.

Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность директора Колледжа устанавливаются Учредителем.

3.3. К компетенции директора Колледжа относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Колледжа, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом Колледжа к компетенции Учредителя Колледжа, Наблюдательного совета или иных органов управления Колледжа.

Директор Колледжа:

3.3.1. Действует от имени Колледжа без доверенности, в том числе представляет его интересы и совершает в установленном порядке сделки от его имени;

3.3.2. Распоряжается средствами и имуществом Колледжа в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, Белгородской области и настоящим Уставом;

3.3.3. Открывает (закрывает) лицевые счета Колледжа в соответствии с законодательством;

3.3.4. От имени Колледжа осуществляет размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.3.5. Издает приказы по вопросам, относящимся к его компетенции;

3.3.6. Утверждает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Колледжа;

3.3.7. Утверждает план развития Колледжа и по согласованию с Учредителем - программу развития Колледжа;

3.3.8. Устанавливает структуру и утверждает штатное расписание Колледжа в пределах выделенных средств;

3.3.9. Осуществляет подбор кадров, назначает на должность и освобождает от должности работников Колледжа, заключает с ними, изменяет, расторгает и прекращает трудовые договоры, определяет их

должностные обязанности, утверждает должностные инструкции, несет ответственность за уровень их квалификации;

3.3.10. Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Колледжа, даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Колледжа;

3.3.11. Выдает доверенности работникам Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.3.12. Применяет к работникам Колледжа меры поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, привлекает работников Колледжа дисциплинарной и материальной ответственности;

3.3.13. Организует проведение тарификации и аттестации работников Колледжа на соответствие занимаемой должности;

3.3.14. Устанавливает базовые должностные оклады работникам Колледжа, надбавки и доплаты, иные выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области, локальными актами Колледжа;

3.3.15. Планирует и организует работу по исполнению решений Наблюдательного совета Колледжа и других коллегиальных органов управления Колледжа;

3.3.16. Составляет и представляет Наблюдательному Совету Колледжа ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования для предоставления Учредителю и общественности;

3.3.17. Обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации;

3.3.18. Обеспечивает необходимые условия содержания обучающихся Колледжа не ниже нормативных;

3.3.19. Осуществляет поощрение обучающихся в соответствии с установленными Колледжем видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области, локальными актами Колледжа;

3.3.20. Применяет к обучающимся Колледжа меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях, иных локальных нормативных актов Колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.3.21. Обеспечивает индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а

также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

3.3.22. Осуществляет организацию питания обучающихся, организацию охраны здоровья обучающихся;

3.3.23. Создает условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

3.3.24. Обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в Колледже;

3.3.25. Обеспечивает создание и ведение сайта Колледжа в сети «Интернет»;

3.3.26. Организует и проводит мероприятия по выполнению требований Федерального закона «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Федерального закона «О пожарной безопасности»;

3.3.27. Представляет Наблюдательному совету для утверждения проекты отчетов о деятельности Колледжа и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Колледжа;

3.3.28. Вносит Учредителю предложения о внесении изменений в Устав Колледжа, о создании и ликвидации филиалов Колледжа, об открытии и о закрытии его представительств, о реорганизации Колледжа или о его ликвидации, об изъятии имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с действующим законодательством Колледж не вправе распоряжаться самостоятельно, после получения рекомендаций Наблюдательного совета;

3.3.29. Вносит на рассмотрение Наблюдательному совету для получения заключения план финансово-хозяйственной деятельности Колледжа, а также предложения об участии Колледжа в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника для последующего согласования Учредителем, о выборе кредитных организаций, в которых Колледж имеет право открывать банковские счета;

3.3.30. Вносит на рассмотрение Наблюдательному совету для принятия решения предложения о совершении крупных сделок и сделок, в которых имеется заинтересованность, а также вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Колледжа и утверждения аудиторской организации;

3.3.31. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Колледжа после получения заключения Наблюдательного совета;

3.3.32. Принимает решение об участии Колледжа в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного

имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника для последующего согласования Учредителем, о выборе кредитных организаций в которых Колледж имеет право открывать банковские счета после получения заключения Наблюдательного совета;

3.3.33. В установленном порядке представляет бухгалтерскую, статистическую и другую установленную отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством Российской Федерации и Белгородской области;

3.3.34. Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации;

3.3.35. Согласовывает на должности «заместитель директора» с Учредителем.

Директор Колледжа несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Колледжа.

3.4. Коллегиальными органами управления Колледжа являются Наблюдательный совет Колледжа (далее – Наблюдательный совет), Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Колледжа (далее – Общее собрание), Управляющий совет Колледжа (далее – Управляющий Совет), Педагогический совет Колледжа (далее – Педагогический совет).

Коллегиальные органы управления Колледжа вправе выступать от имени Колледжа на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Колледжа в объёме прав, предусмотренных такой доверенностью.

3.5. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Колледжем и при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, в Колледже создаются:

3.5.1. Студенческий совет, который формируется из числа обучающихся учебных групп по 2 представителя от каждой учебной группы обучающихся.

Студенческий Совет возглавляет председатель, избираемый из числа членов Студенческого совета сроком на 1 год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Студенческого совета, а также порядок принятия Студенческим советом решений и выступлений от имени Колледжа определяется Положением о Студенческом совете Колледжа.

3.5.2. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, который формируется из числа родителей (законных представителей) обучающихся по 1 представителю от каждой учебной группы обучающихся.

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета родителей сроком на 1 год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также порядок принятия Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся решений и выступлений от имени Колледжа определяется Положением о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Колледжа.

3.6. В Колледже создается Наблюдательный совет в составе 11 членов. В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя Колледжа, представители Министерство имущественных и земельных отношений Белгородской области и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования. В состав Наблюдательного совета могут входить представители иных органов государственной власти Белгородской области, органов местного самоуправления, представители работников Колледжа. Количество представителей органов государственной власти, государственных органов в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов составляют представители Учредителя Колледжа. Количество представителей работников Колледжа не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Колледжа.

Решение о назначении представителя работников Колледжа членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Общим собранием большинством голосов присутствующих на его заседании членов Общего собрания.

Порядок работы Наблюдательного совета определяется Положением о Наблюдательном совете Колледжа и настоящим Уставом.

3.6. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет пять лет.

3.7. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

3.8. Директор Колледжа и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета.

Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.9. Колледж не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.10. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Колледжа только на равных условиях с другими гражданами.

3.11.Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

3.11.1. По просьбе члена Наблюдательного совета;

3.11.2. В случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Колледжа в течение четырех месяцев;

3.11.3. В случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

3.12. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа государственной власти, государственного органа области или органа местного самоуправления, состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

3.12.1. Прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

3.12.2. Могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа государственной власти, государственного органа области.

3.13. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

3.14. Председатель Наблюдательного совета (далее - Председатель) избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.15. Представитель работников Колледжа не может быть избран Председателем Наблюдательного совета.

3.16. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

3.17. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие Председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Колледжа.

3.18. Наблюдательный совет рассматривает:

3.18.1. Предложения Учредителя или директора Колледжа о внесении изменений в устав Колледжа;

3.18.2. Предложения Учредителя или директора Колледжа о создании и ликвидации филиалов Колледжа, об открытии и о закрытии его представительств;

3.18.3. Предложения Учредителя или директора Колледжа о реорганизации Колледжа или о его ликвидации;

3.18.4. Предложения Учредителя или директора Колледжа об изъятии имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления;

3.18.5. Предложения директора Колледжа об участии Колледжа в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

3.18.6. Проект плана финансово - хозяйственной деятельности Колледжа;

3.18.7. По представлению директора Колледжа - проекты отчетов о деятельности Колледжа и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Колледжа;

3.18.8. Предложения директора Колледжа о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с действующим законодательством Колледж не вправе распоряжаться самостоятельно;

3.18.9. Предложения директора Колледжа о совершении крупных сделок;

3.18.10. Предложения директора Колледжа о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

3.18.11. Предложения директора Колледжа о выборе кредитных организаций, в которых Колледж может открыть банковские счета;

3.18.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Колледжа и утверждения аудиторской организации;

3.18.13. Предложения директора Колледжа об утверждении «Положения о закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд колледжа», внесения в него изменений и дополнений.

3.19. По вопросам, указанным в подпунктах 3.18.1. - 3.18.4., 3.18.7. и 3.18.8. пункта 3.18. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель Колледжа принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

3.20. По вопросу, указанному в подпункте 3.18.6. пункта 3.18. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю Колледжа. По вопросам, указанным в подпунктах 3.18.5. и 3.18.11. пункта 3.18. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Колледжа принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.21. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 3.18.13. пункта 3.18. настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю Колледжа.

3.22. По вопросам, указанным в подпунктах 3.18.9., 3.18.10. и 3.18.12. пункта 3.18. настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Колледжа.

3.23. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 3.18.1.-3.18.8. и 3.18.11. пункта 3.18. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.24. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 3.18.9. и 3.18.12. пункта 3.18. настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.25. Решение по вопросу, указанному в подпункте 3.18.10. пункта 3.18. настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном действующим законодательством.

3.26. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Колледжа, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Колледжа.

3.27. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Колледжа обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.28. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.29. Заседание Наблюдательного совета созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Колледжа, члена Наблюдательного совета или директора Колледжа.

3.30. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета определяются Наблюдательным Советом Колледжа в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях», настоящим Уставом, Положением о Наблюдательном совете ОГАПОУ ЯПК.

3.31. В заседании Наблюдательного совета Колледжа вправе участвовать директор Колледжа с правом совещательного голоса. Иные приглашенные лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Колледжа, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Колледжа.

3.32. Заседание Наблюдательного совета Колледжа является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Колледжа извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Колледжа. Передача членом Наблюдательного совета Колледжа своего голоса другому лицу не допускается.

3.33. Члены Наблюдательного совета, отсутствующие на заседании по уважительной причине, могут предоставить в письменной форме мнение по вопросам, включённым в повестку заседания Наблюдательного совета. Такое мнение учитывается при определении наличия кворума и подведении результатов голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 3.18.9. и 3.18.10. пункта 3.18. настоящего Устава.

3.34. Каждый член Наблюдательного совета Колледжа имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета Колледжа.

3.35. Первое заседание Наблюдательного совета Колледжа после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Колледжа созывается по требованию Учредителя или Директора Колледжа. До избрания Председателя Наблюдательного совета Колледжа на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Колледжа, за исключением представителя работников Колледжа.

3.36. Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления Колледжа.

Общее собрание созывается директором Колледжа не реже одного раза в шесть месяцев по его собственной инициативе, по инициативе председателя Общего собрания, по требованию Учредителя.

3.37. К компетенции Общего собрания относятся:

3.37.1. Принятие локальных актов Колледжа в пределах своей компетенции (коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных правовых актов, регламентирующих трудовые отношения работников);

3.37.2. Избрание представителей работников Колледжа в состав коллегиальных органов управления Колледжа;

3.37.3. Заслушивание отчетов администрации и органов самоуправления Колледжа по вопросам их деятельности;

3.37.4. Рассмотрение иных вопросов деятельности Колледжа, вынесенных на рассмотрение директором Колледжа, органами самоуправления Колледжа в пределах своей компетенции.

3.38. В заседании Общего собрания принимают участие все работники Колледжа и обучающиеся (по нормам представительства).

Общее собрание избирает председателя и секретаря Общего собрания. Председатель и секретарь Общего собрания избираются путем прямого открытого голосования членами Общего собрания из их числа простым большинством голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании сроком на один год.

Председатель Общего собрания организует его работу и председательствует на нем. Секретарь Общего собрания ведет протокол заседания Общего собрания, а также отвечает за достоверность отраженных в нем сведений.

Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от общего числа членов Общего собрания.

Каждый член Общего собрания имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

Решения на заседании Общего собрания принимаются простым большинством голосов членов Общего собрания от числа присутствующих на заседании членов Общего собрания открытым голосованием.

Решения Общего собрания оформляются протоколами, которые подписываются председателем, заместителем председателя и секретарем Общего собрания.

Порядок работы Общего собрания определяется локальным нормативным актом Колледжа.

3.39. Управляющий совет является коллегиальным органом управления Колледжа, наделенным в целях обеспечения принципа государственно-общественного характера управления Колледжа полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим Уставом.

3.40. Управляющий совет формируется в составе не менее 11 членов.

В состав Управляющего совета входят:

3.40.1. Представители родителей (законных представителей) обучающихся в количестве не более одной трети от общего числа членов Управляющего совета;

3.40.2. Представители работников Колледжа в количестве не менее одной трети и не более одной второй от общего числа членов Управляющего совета;

3.40.3. Представители обучающихся в количестве не более одной трети от общего числа членов Управляющего совета;

В состав Управляющего совета может быть делегирован представитель Учредителя в количестве 1 человека.

Директор Колледжа входит в состав Управляющего совета по должности как единоличный исполнительный орган Колледжа.

Управляющий совет работает на общественных началах.

3.41.Управляющийсовет формируется с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации.

С использованием процедуры делегирования в состав Управляющего совета включается представитель Учредителя.

С использованием процедуры выборов в Управляющий совет включаются представители родителей (законных представителей) обучающихся, представители работников, представители обучающихся Учреждения.

Организацию выборов в Управляющий совет обеспечивает директор Учреждения.

Члены Управляющего совета избираются простым большинством голосов на заседаниях Общего собрания, Студенческого совета, Совета родителей.

Представители Общего собрания Колледжа избираются на Общем собрании по представлению директора Колледжа.

Представители родителей (законных представителей) обучающихся избираются на заседании Совета родителей.

Представители обучающихся Колледжа избираются на заседании Студенческого совета.

Срок полномочий Управляющего совета составляет 2 года.

Список избранных членов Управляющего Совета направляется директору Колледжа.

Директор Колледжа в трехдневный срок после получения протоколов собраний формирует список избранных членов Управляющего совета, издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Управляющего совета, о чем извещает избранных членов Управляющего совета.

На первом заседании Управляющего совета избирается его председатель из числа избранных собраниями членов Управляющего совета.

Не могут быть избраны председателем Управляющего совета: обучающиеся, директор и работники Колледжа.

Управляющий совет в составе избранных на собраниях и делегированных членов имеет право кооптировать в свой состав до четырех членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности Колледжа, в том числе:

1) выпускников Колледжа;

2) представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с Колледжем или территорией, на которой он расположен;

3) представителей организаций образования, науки и культуры;

4) граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав Управляющего совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

3.42. Член Управляющего совета выводится из его состава по решению Управляющего совета в следующих случаях:

3.42.1. По его желанию, выраженному в письменной форме;

3.42.2. В связи с утратой статуса представителя.

Проведение дополнительных выборов в Управляющий совет в связи с выводом из его состава избираемого члена Управляющего совета организует председатель Управляющего совета на очередном заседании Управляющего совета.

3.43. Порядок работы Управляющего совета определяется локальным нормативным актом Колледжа.

График заседаний Управляющего совета утверждается Управляющим советом. Председатель Управляющего совета вправе созвать внеочередное заседание. Заседание также проводится по требованию не менее одной трети от общего числа членов Управляющего совета, оформленному в письменной форме.

Решения Управляющего совета правомочны, если на заседании Управляющего совета присутствовало не менее половины его членов. Решения Управляющего совета принимаются простым (абсолютным) большинством голосов присутствующих членов Управляющего совета. При равенстве голосов голос председателя Управляющего совета является решающим. Решения Управляющего совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем, заместителем председателя и секретарем Управляющего совета.

3.44. К компетенции Управляющего совета относятся:

3.44.1. Рассмотрение программы и плана развития Колледжа;

3.44.2. Рассмотрение отчета о самообследовании;

3.44.3. Осуществление контроля за соблюдением условий обучения в Колледже;

3.44.4. Внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;

3.44.5. Определение направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития Колледжа;

3.44.6. Контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся и работников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Белгородской области и иными нормативными актами;

3.44.7. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда для всех категорий работников Колледжа;

3.44.8. Принятие локальных актов Колледжа в пределах компетенции Управляющего совета;

3.44.9. Решение иных вопросов, относящихся к компетенции Управляющего совета.

По вопросам, отнесенным к компетенции Управляющего совета, Управляющий совет принимает решения, которые для директора Колледжа носят рекомендательный характер.

3.45.Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-воспитательной работы, физического воспитания обучающихся в Колледже создается постоянно действующий коллегиальный орган управления - Педагогический совет.

3.46. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Колледжа, состоящие в трудовых отношениях с Колледжем (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

Педагогический совет избирает председателя, заместителя и секретаря Педагогического совета сроком на один учебный год. Педагогический совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя и секретаря Педагогического совета.

Председатель, заместитель и секретарь Педагогического совета избираются путем прямого открытого голосования членами Педагогического совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов Педагогического совета.

Председатель Педагогического совета организует его работу, созывает заседания Педагогического совета и председательствует на них.

В отсутствие председателя Педагогического совета его функции осуществляет заместитель председателя Педагогического совета.

Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний Педагогического совета, а также отвечает за достоверность отраженных в них сведений.

Заседание Педагогического совета созывается председателем Педагогического совета по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более половины членов Педагогического совета.

Решения на заседании Педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета от числа присутствующих на заседании членов Педагогического совета открытым голосованием.

Каждый член Педагогического совета имеет при голосовании один голос. Председатель Педагогического совета имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Педагогическом совете.

На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

1) работники Колледжа, не являющиеся членами Педагогического совета;

2) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (при наличии согласия Педагогического совета);

3) работники других организаций и представители работодателей - по решению председателя Педагогического совета.

3.47. К компетенции Педагогического совета относятся:

3.47.1. Утверждение образовательных программ Колледжа, списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию;

3.47.2. Рассмотрение вопросов, связанных с отчислением и переводом обучающихся Колледжа в другие образовательные организации по инициативе Колледжа;

3.47.3. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.47.4. Осуществление анализа промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся;

3.47.5. Содействие деятельности научно-педагогических, учебно-методических объединений;

3.47.6. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

3.47.7. Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Колледже и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

3.47.8. Рассмотрение локальных актов в пределах своей компетенции в соответствии с настоящим Уставом;

3.47.9. Рассмотрение вопросов по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Колледжа, обеспечению реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

3.47.10. Рассмотрение вопросов по созданию безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Колледжа;

3.47.11. Осуществление анализа формирования контингента обучающихся;

3.47.12. Обсуждение с участием председателей государственных экзаменационных комиссий и утверждение программы государственной итоговой аттестации, требований к выпускным квалификационным работам, а также критериев оценки знаний;

3.47.13. Рассмотрение вопросов о нарушении педагогическими работниками положений кодекса профессиональной этики педагогических работников;

3.47.14. Определение по представлению директора Колледжа представителей Колледжа в состав членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Колледжа.

3.48. В целях совершенствования учебно-методического обеспечения образовательного процесса, повышения качества разрабатываемой учебной, учебно-программной, методической литературы, программ, распространения опыта организации учебно-воспитательного процесса, внедрения в образовательный процесс современных педагогических технологий в Колледже создается Научно-методический совет.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Научно-методического совета, а также порядок принятия Научно-методическим советом решений и выступлений от имени Колледжа определяется Положением о Научно-методическом совете Колледжа.

3.49. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников образовательной организации (далее - представительные органы обучающихся, представительные органы работников).

3.50. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Колледжа (далее – Комиссия по урегулированию споров) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

Комиссия по урегулированию споров создается в Колледже из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

Решение комиссии по урегулированию споров является обязательным для всех участников образовательных отношений в Колледжа, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров и их исполнения устанавливается Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Колледжа, которое утверждается директором Колледжа с учетом мнения Студенческого совета, а также представительных органов работников Учреждения и (или) обучающихся (при их наличии).

3.51. К компетенции Учредителя относятся:

3.51.1. Утверждение по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Белгородской области Устава Колледжа, а также вносимых в него изменений и дополнений;

3.51.2. Формирование и утверждение государственного задания Колледжа;

3.51.3 Определение перечня мероприятий, направленных на развитие Колледжа;

3.51.4. Рассмотрение предложений директора Колледжа о создании или ликвидации филиалов Колледжа, открытии или закрытии его представительств;

3.51.5. Представление на рассмотрение Наблюдательного совета вопросов:

1) о внесении изменений в Устав Колледжа;

2) о создании или ликвидации филиалов Колледжа, открытии или закрытии его представительств;

3) о реорганизации или ликвидации Колледжа;

4) об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3.51.6. Принятие решения о создании или ликвидации филиалов Колледжа, открытии или закрытии его представительств;

3.51.7. Определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

3.51.8. Выдача Колледжу по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Белгородской области согласия на отчуждение особо ценного движимого имущества, закрепленным за ним собственником или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

3.51.9. Выдача согласия на внесение Колледжем денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (в части внесения недвижимого имущества - по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Белгородской области);

3.51.10. Внесение в Министерство имущественных и земельных отношений Белгородской области предложения о закреплении за Учреждением имущества и об изъятии данного имущества;

3.51.11. Назначение директора Колледжа и прекращение его полномочий;

3.51.12. Заключение и прекращение срочного трудового договора с директором Колледжа, а также привлечение его к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.51.13. Осуществление контроля за выполнением директором условий трудового договора;

3.51.14. Согласование на должность кандидатур заместителей директора;

3.51.15. Принятие решения об одобрении сделки с имуществом Колледжа, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете Колледжа, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

3.51.16. Согласование штатного расписания и тарификационных списков Колледжа;

3.51.17. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса при реорганизации Колледжа;

3.51.18. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

3.51.19. Рассмотрение и одобрение предложений директора Колледжа о совершении сделок с имуществом Колледжа в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Колледжа;

3.51.20. Осуществление контроля за сохранностью и использованием закрепленного за Колледжем имущества в целях обеспечения деятельности в соответствии с Уставом Колледжа;

3.51.21. Финансовое обеспечение деятельности Колледжа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области;

3.51.22. Осуществление финансового и внутреннего финансового аудита, контроля за деятельностью Колледжа, в том числе знакомство с материалами бухгалтерского учёта и отчётности, а также другой документацией, осуществление систематического контроля за использованием средств областного бюджета и доходов от приносящей доход деятельности;

3.51.23. Заслушивание отчётов Колледжа по вопросам, относящимся к его деятельности;

3.51.24. Разработка указаний, обязательных для исполнения Колледжем;

3.51.25. Получение информации о деятельности Колледжа;

3.51.26. Приостановка приносящей доход деятельности Колледжа, если она идёт в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу;

3.51.27. Проведение экспертной оценки последствий заключения договора аренды имущества, находящегося в оперативном управлении Колледжа для обеспечения образования, воспитания, развития, социальной защиты и социального обслуживания обучающихся;

3.51.28. Установление контрольных цифр приема обучающихся в Колледж;

3.51.29. Обеспечение перевода обучающихся в порядке и случаях, предусмотренных законодательством об образовании;

3.51.30. Осуществление информационного и методического обеспечения работы Колледжа;

3.51.31. Осуществление методической помощи и контроля организации образовательного процесса в Колледже;

3.51.32. Курирование социальных вопросов по отношению к детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в Колледже;

3.51.33. Осуществление взаимодействия с Наблюдательным советом, Общим собранием, Управляющим Советом, Педагогическим советом Колледжа, иными органами управления Колледжа;

3.51.34. Согласование в установленном порядке разработанного Колледжем перечня платных услуг;

3.51.35. Согласование программы развития Колледжа;

3.51.36. Решение иных вопросов, относящихся к компетенции Учредителя.

4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Колледжа

4.1. Имущество Колледжа является собственностью Белгородской области.

На имущество, закрепленное собственником за Колледжем и приобретенное Колледжем по иным основаниям, Колледж приобретает право оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Колледжем своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Колледж вправе совершать сделки, связанные с распоряжением недвижимым имуществом (за исключением сделок, связанных с его отчуждением) и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за Колледжем или приобретенными Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, по согласованию с Учредителем и Министерством имущественных и земельных отношений области в порядке, установленном Правительством Белгородской области.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Решения о даче согласия на совершение Колледжем сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, принимаются Правительством Белгородской области в установленном порядке.

4.3. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Колледжем своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

4.4. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Колледжем или о выделении средств на его приобретение.

4.5. Право оперативного управления на имущество, в отношении которого принято решение о закреплении его на праве оперативного управления, возникает у Колледжа с момента его передачи, если иное не

установлено законом и иными правовыми актами, и прекращается по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Белгородской области, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Колледжа.

4.6. Имущество и средства Колледжа используются для достижения целей, определенных его Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Колледжем или приобретенное Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Колледжа особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.7. Колледж вправе в соответствии с действующим законодательством вносить недвижимое имущество, закрепленное за Колледжем или приобретенное Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учредителя особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

4.8. Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, а также крупные сделки совершаются Колледжем с предварительного одобрения Наблюдательного совета Колледжа в порядке, установленном действующим законодательством.

4.9. Списание закрепленного за Колледжем имущества, подлежащего обособленному учету, производится Колледжем в установленном законодательством Белгородской области порядке.

4.10. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Колледжа являются:

4.10.1. Субсидии из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием услуг, работ и на иные цели;

4.10.2. Имущество, переданное ему в установленном законодательством порядке департаментом имущественных и земельных отношений области;

4.10.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;

4.10.4. Доходы, полученные от оказания платных услуг и приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

4.10.5. Иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации, источники.

4.11. Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг в соответствии с законодательством

Российской Федерации, Белгородской области и локальными актами Колледжа.

Доход от оказания платных образовательных услуг используется Колледжем в соответствии с уставными целями.

4.12. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет областного бюджета.

4.13. Колледж вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную государственным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4.14. Колледж вправе оказывать платные образовательные услуги:

4.14.1. По реализации основных программ профессионального обучения:

1) программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

2) программ переподготовки рабочих, служащих;

3) программ повышения квалификации рабочих, служащих;

4.14.2. По реализации дополнительных общеобразовательных программ;

4.14.3. По реализации дополнительных профессиональных программ:

1) программ повышения квалификации;

2) программ профессиональной переподготовки.

Реализация данных образовательных программ осуществляется в соответствии с законодательством об образовании.

4.15. Колледж вправе осуществлять следующие виды приносящей доход экономической деятельности:

4.15.1. Образование профессиональное среднее;

4.15.2. Образование профессиональное дополнительное;

4.15.3. Образование дополнительное детей и взрослых;

4.15.4. Обучение профессиональное;

4.15.5. Предоставление услуг по перевозкам;

4.15.6. Деятельность по организации конференций и выставок;

4.15.7. Деятельность зрелищно-развлекательная прочая;

4.15.8. Деятельность в области спорта прочая;

4.15.9. Деятельность спортивных объектов;

4.15.10.Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта, не включенная в другие группировки;

4.15.11. Деятельность физкультурно-оздоровительная;

4.15.12. Деятельность библиотек и архивов;

4.15.13. Предоставление прочих персональных услуг, не включенных в другие группировки;

4.15.14. Деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях;

4.15.15. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

4.16. Колледж вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и Белгородской области.

Колледж с согласия Учредителя на основании договора между Колледжем и медицинским учреждением имеет право предоставлять медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания обучающихся и работников Колледжа и прохождения ими медицинского обследования.

4.17. При осуществлении права оперативного управления имуществом Колледж обязан:

4.17.1. Эффективно использовать имущество;

4.17.2. Обеспечивать сохранность имущества и использовать его строго по целевому назначению, осуществлять капитальный и текущий ремонты;

4.17.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации).

4.18. Собственник имущества Колледжа вправе изъять в соответствии с действующим законодательством излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Колледжем либо приобретенное Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

4.19. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Колледжем на праве оперативного управления, осуществляется в установленном порядке департаментом имущественных и земельных отношений Белгородской области совместно с Учредителем.

4.20. Государственное задание для Колледжа формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности. Колледж осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг. Колледж не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Колледжа осуществляется на основе региональных нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве

объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.21. В случае сдачи в аренду в установленном порядке недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение деятельности осуществляется в виде субсидий из областного бюджета и иных не запрещенных федеральными законами источников.

4.22. Колледж использует выделяемые финансовые средства строго в соответствии с их целевым назначением.

4.23. Колледж имеет право осуществлять функции государственного заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством.

4.24. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг, а также от иной приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа и учитываются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Собственник имущества Колледжа не имеет права на получение доходов от осуществления Колледжем приносящей доход деятельности и использования закрепленного за Колледжем имущества.

4.25. Колледж устанавливает работникам заработную плату в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области, определяет виды и размеры надбавок, доплат в пределах выделяемых средств, а также штатного расписания.

5. Международное сотрудничество

5.1. Колледж имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации путем заключения договоров между Колледжем и иностранными образовательными учреждениями по согласованию с Учредителем.

5.2. Колледж имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Локальные нормативные акты Колледжа

6.1. Колледж принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные

нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.3. Колледж принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы, положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, образовательные программы и иные виды локальных нормативных актов.

6.4. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора Колледжа и вступают в силу с даты издания приказа, если в приказе не указан иной срок вступления его в силу.

6.5. Проект локального нормативного акта Колледжа до его утверждения направляется Директором Колледжа:

6.5.1. В выборный орган первичной профсоюзной организации, представляющий интересы всех или большинства работников (при наличии), в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, а также настоящим Уставом;

6.5.2. В Студенческий совет в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Колледжем и по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, в случаях, предусмотренных законодательством об образовании, а также настоящим Уставом;

6.5.3. Для принятия коллегиальными органами управления Колледжа в соответствии с их компетенцией, предусмотренной разделом 3 настоящего Устава.

6.6. Студенческий совет, выборный орган первичной профсоюзной организации не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет Директору Колледжа мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

6.7. В случае, если Студенческий совет, выборный орган первичной профсоюзной организации выразил согласие с проектом локального нормативного акта, или же мотивированное мнение не поступило в соответствующий срок, Директор Колледжа имеет право утвердить локальный нормативный акт приказом.

В случае, если мотивированное мнение Студенческого совета, выборного органа первичной профсоюзной организации не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит конкретные предложения по его доработке, Директор Колледжа может

согласиться с указанным мнением и внести изменения в проект либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации со Студенческим советом, выборным органом первичной профсоюзной организации в целях достижения взаимоприемлемого решения.

6.8. При недостижении взаимоприемлемого решения возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего Директор Колледжа имеет право утвердить локальный нормативный акт своим приказом.

6.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Колледжа по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Директором Колледжа.

6.10. После утверждения Директором Колледжа локальные нормативные акты Колледжа подлежат размещению на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.11. Внесение изменений и дополнений в локальные нормативные акты осуществляется в том же порядке, что и их принятие.

7. Изменения и дополнения в Устав Колледжа

7.1. Устав Колледжа и изменения к нему (в том числе его новая редакция) утверждаются Учредителем по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений области, на который возложены функции по управлению государственным имуществом области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области, настоящим Уставом и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Изменения и дополнения в Устав Колледжа вступают в силу с момента их государственной регистрации.

8. Реорганизация Колледжа, изменение его типа и ликвидация

8.1. Колледж может быть реорганизован в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о реорганизации или ликвидации Колледжа допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

8.2. Реорганизация Колледжа может быть осуществлена в форме:

8.2.1. Слияния одного или нескольких автономных учреждений;

8.2.2. Присоединения к Колледжу одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

8.2.3. Разделения Колледжа на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

8.2.4. Выделения из Колледжа одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

8.3. Колледж может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.4. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Колледжа осуществляется в порядке, установленном Правительством Белгородской области.

8.5. Требования кредиторов ликвидируемого Колледжа удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

8.6. Имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Колледжа, передается ликвидационной комиссией Министерству имущественных и земельных отношений области для дальнейшего распоряжения им в установленном порядке в соответствии с предложениями Учредителя, если иное не установлено в решении Правительства области о ликвидации Колледжа.

8.7. Документы Колледжа в целях обеспечения учета и сохранности передаются на хранение в архив.

8.8. При ликвидации и реорганизации Колледжа работникам Колледжа гарантируются соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.9. Ликвидация Колледжа считается завершенной, а Колледж - прекратившим существование - после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.