

Министерство образования Белгородской области  
Областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«ЯКОВЛЕВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
ОГАПОУ ЯПК  
Протокол № 4 от «18» 01 2022г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГАПОУ ЯПК  
Ж.Н. Шепелева  
Приказ № 66 от «22» 01 2022г.



Положение  
о старостате  
Областного государственного автономного  
профессионального образовательного учреждения  
«Яковлевский педагогический колледж»

1. Общие положения
2. Состав и регламент работы старостата
3. Компетенция старостата
4. Права и обязанности старосты

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12 2012 г. №273-ФЗ);
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (от 14 июня 2013 г. N 464);
  - Уставом ОГАПОУ ЯПК и другими локальными актами.

## **2. Состав и регламент работы старостата**

- 2.1. Старостат является исполнительным органом студенческого самоуправления, связующим звеном в системе организации учебно-воспитательного процесса между Советом отделения и студенческой группой.
- 2.2. Старостат формируется из старост I- IV курсов.
- 2.3. Заседания старостата проходят каждую неделю, а также по мере необходимости.
- 2.4. На заседания старостата могут приглашаться студенты групп.
- 2.5. Решения старостата принимаются простым большинством голосов. Они считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов старостата.
- 2.6. При отсутствии старосты на заседание старостата приглашается его заместитель.

## **3. Компетенция старостата**

- 3.1. Старостат выполняет функции:
- помощь куратору группы в решении организационных вопросов, связанных с учебно-воспитательным процессом и досугом;
  - помощь преподавателям при проведении мероприятий;
  - информирование студентов группы о решениях старостата и Совета отделения;
  - организация дежурства по группе и колледжу;
  - рассмотрение текущих вопросов, связанных с успеваемостью и посещаемостью студентов;
  - индивидуальная работа со студентами.
- 3.2. Старостат имеет право вносить на рассмотрение Совета отделения предложения:
- об организации учебной деятельности (организация учебного времени);
  - об организации культурно-массовой работы (участие в составлении плана культурно-массовых мероприятий на текущий год, вопросы проведения традиционных и внеплановых мероприятий);
  - по рассмотрению конфликтных вопросов (проблемы успеваемости, посещаемости, нарушений дисциплины).

#### 4. Права и обязанности старосты

4.1. Староста учебной группы (староста) - студент из числа обучающихся в группе, избираемый членами группы для исполнения общественно-административных функций.

4.2. Староста избирается на собрании учебной группы сроком на один учебный год. В исключительных случаях, до проведения выборов, староста может быть назначен приказом директора по представлению заведующего отделением и куратора группы.

4.3. Возможно досрочное освобождение старосты от выполняемых обязанностей на основании:

- представления заведующего отделением, куратора группы при неудовлетворительном исполнении своих обязанностей;

- решения собрания студентов учебной группы;

- по собственному желанию.

4.4. В своей работе староста подчиняется распоряжениям администрации колледжа, заведующего отделением, куратору студенческой группы.

4.5. Староста группы имеет право:

- получать информацию о деятельности колледжа;

- представлять интересы студенческой группы в выборных органах ОГАПОУ ЯПК;

- вносить на заседание Совета отделения, в студенческий профком предложения о поощрении студентов, активно занимающихся научно-исследовательской работой и участвующих в общественной жизни колледжа;

- вносить на заседание Совета отделения, в студенческий профком предложения о наложении взыскания на студентов, уклоняющихся от выполнения обязанностей, предусмотренных Уставом ОГАПОУ ЯПК, нарушающих Правила внутреннего распорядка;

- на поощрение при условии качественного исполнения своих обязанностей.

4.6. Староста группы обязан:

- следить за учебной дисциплиной в группе, посещаемостью занятий студентами группы, соблюдением Правил внутреннего распорядка ОГАПОУ ЯПК студентами группы;

- выполнять в установленные сроки все виды заданий администрации, заведующего отделением, куратора;

- организовывать студентов группы на общественно-полезные работы;

- прилагать все усилия для формирования здорового климата в студенческом коллективе;

- участвовать в работе Совета отделения и стипендиальной комиссии на отделении;

- взаимодействовать с администрацией, заведующим отделением, куратором учебной группы, представителями студенческих общественных организаций в целях улучшения учебной, исследовательской, общественной жизни студентов группы;

- участвовать в заседаниях старостата.