Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«ЯКОВЛЕВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
ОГАПОУ ЯПК
Протокол № 4 от «11» 01 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАПОУ ЯПК
_____ Ж.Н. Шепелева
Приказ № 66 от «18» 01 2022 г.

Положение
о центре инсталляции профессий
в Областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении
«Яковлевский педагогический колледж»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 34D06B0DB14385BCF6B480E2CEB80514
Владелец: ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЯКОВЛЕВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
Действителен: с 14.04.2022 до 08.07.2023

Строитель 2022

1. Общие положения
2. Цель и предмет деятельности центра инсталляции профессий
3. Организация деятельности Центра
4. Состав Центра и контроль за его деятельностью

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность центра инсталляции профессий в Областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Яковлевский педагогический колледж».

1.2. Центр инсталляции профессий в своей работе руководствуется:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Уставом и локальными актами ОГАПОУ ЯПК.

2. Цель и предмет деятельности центра инсталляции профессий

2.1. Основной целью центра инсталляции профессий (далее - Центр) является привлечение педагогического коллектива ОГАПОУ ЯПК (далее - Колледж), педагогических коллективов общеобразовательных школ, учащихся и их родителей (законных представителей), руководителей предприятий и организаций к активной работе по профессиональной ориентации молодёжи, приведению образовательных интересов школьников в соответствие с потребностями рынка труда.

2.2. Задачи Центра:

- оказание профориентационной поддержки учащимся в ходе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности;
- выработка у учащихся сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в соответствии с возможностями, способностями и с учётом требований рынка труда;
- информационное сопровождение профориентационной работы (возможности рынка образовательных услуг, потребности рынка труда, оплата и условия труда);
- содействие максимальной самореализации учащихся, успешной социализации молодежи на региональном рынке труда.

2.3. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с педагогическими коллективами общеобразовательных школ, предприятиями и организациями, центрами занятости населения региона.

3. Организация деятельности Центра

3.1. В соответствии с решением директора колледжа Центру предоставляется право:

– разрабатывать предложения и проводить мероприятия по вопросам профессиональной ориентации школьников;

– привлекать по мере необходимости для работы в Центре сотрудников Колледжа;

– вести переписку и переговоры с учреждениями, организациями, частными и юридическими лицами по вопросам профессиональной ориентации школьников;

– оформлять заявки на рекламные объявления в СМИ, готовить материалы о деятельности Центра для размещения на сайте Колледжа;

– ходатайствовать о поощрении сотрудников колледжа активно участвующих в работе Центра.

3.2. Работа Центра реализуется через внеурочную работу с учащимися школ, взаимодействие с руководителями предприятий (организаций), центрами занятости населения региона. Она проводится на базе учебных кабинетов и мастерских Колледжа, оборудованных в соответствии с требованиями к образовательному процессу:

работа с работниками Колледжа:

- оборудование учебных кабинетов, мастерских Колледжа;
- подготовка и эффективное использование материально-технических и методических ресурсов Центра для формирования позитивного отношения к рабочим профессиям;
- участие в мероприятиях, организованных центрами занятости населения, сообществами работодателей;
- проведение Дней открытых дверей;
- реклама работы Центра и Колледжа в СМИ;

работа с учащимися школ и их родителями:

- индивидуальные и групповые профориентационные беседы, диспуты, конференции;
- проведение мастер-классов, профессиональных проб;
- консультирование по выбору профиля обучения (индивидуальное, групповое), анкетирование учащихся по вопросу их самоопределения в профессии;
- организация и проведение экскурсий;
- встречи с работниками предприятий;
- встречи с выпускниками школ, обучающимися в Колледже; творческие конкурсы учащихся школ и обучающихся Колледжа;

работа с родителями школьников:

- собрания по профессиональному самоопределению учащихся;
- вовлечение родителей в профориентационную работу.

4. Состав Центра и контроль за его деятельностью

4.1. Центр инсталляции профессий создается приказом директора Колледжа.

4.2. Центр возглавляет координатор, назначенный директором Колледжа, в обязанности которого входят:

- взаимодействие субъектов, ответственных за педагогическую поддержку профессионального самоопределения учащихся;
- обеспечение тесной связи Колледжа со школами, предприятиями (организациями), влияющими на профессиональное самоопределение учащихся школ;
- взаимодействие со службами занятости;
- планирование работы Центра;
- проведение мониторинга эффективности профориентационной работы.

В состав Центра входят:

- директор:

- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- заместитель директора по информационным технологиям;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по научной работе;
- заведующие отделениями;
- завуч;
- преподаватель-организатор ОБЖ;
- председатели цикловых методических комиссий;

4.3. На основании сотрудничества и совместной деятельности по профориентации к работе Центра привлекаются:

со стороны Колледжа:

- преподаватели;
- педагог-психолог;
- обучающиеся.

Со стороны школ:

- заместитель директора;
- классные руководители;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- учащиеся.

4.4. План работы Центра утверждается директором Колледжа.

4.5. Контроль за деятельностью Центра осуществляет директор Колледжа.

4.6. Реорганизация и ликвидация Центра осуществляется по приказу директора Колледжа.

Уполномоченное должностное лицо:
заместитель директора Ж.Г. Белозерских