Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Яковлевский педагогический колледж»

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
ОГАПОУ ЯПК
Протокол № 4 от «18» 01 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАПОУ ЯПК
_____ Ж.Н. Шепелева
Приказ № 66-ОД «18» 01 2022 г.

Положение о формировании фонда оценочных средств по программам подготовки специалистов среднего звена Областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Яковлевский педагогический колледж»

Строитель 2022

1. Общие положения.
2. Задачи фонда оценочных средств.
3. Структура и содержание фонда оценочных средств.
4. Разработка, обновление, оформление, согласование и утверждение фонда оценочных средств.
5. Ответственность за хранение фонда оценочных средств.

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств по программам подготовки специалистов среднего звена (далее - Положение) составлено в соответствии с:

- Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
- Уставом ОГАПОУ ЯПК (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуре согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее — ФОС) для контроля сформированных знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ), реализуемых в Колледже.

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по соответствующей специальности.

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами ППССЗ. Оценка качества освоения студентами ППССЗ включает текущий, промежуточный контроль успеваемости, Государственную (итоговую) аттестацию студентов.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ в Колледже создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной практики. Данный вид контроля стимулирует у студентов стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.2.2. Промежуточная аттестация студентов по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной

дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения.

2.2.3. Промежуточная аттестация студентов по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках их организации. Предметом оценки по учебной и производственной практике являются овладение практическими навыками, проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.2.4. Промежуточная аттестация студентов по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ППССЗ в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение студентами всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.2.5. Государственная итоговая аттестация позволяет определить уровень сформированности всех профессиональных и общих компетенций ППССЗ.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения ППССЗ в целом.

2.4 Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

–валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

–надежность использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;

–объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5 Основные требования, предъявляемые к фонду оценочных средств:

–интегративность;

–проблемно-деятельностный характер;

–актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;

–связь критериев с планируемыми результатами.

3. Структура и содержание фонда оценочных средств

3.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ППССЗ, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

3.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются Контрольно-измерительные материалы, разработанные по каждой учебной дисциплине, комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждому профессиональному модулю, входящим в учебный план Колледжа в соответствии с ФГОС,а также по Государственной итоговой аттестации.

3.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

4. Разработка, обновление, оформление, согласование и утверждение фонда оценочных средств

4.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой ППССЗ, реализуемой в Колледже.Фонд оценочных средств по отдельной ППССЗ состоит из КИМ (контрольно-

измерительные материалы) по каждой учебной дисциплине, КОС (контрольно-оценочные средства) по профессиональному модулю, программе государственной итоговой аттестации.

4.2. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебной работе.

4.3. Ответственность за разработку комплектов КИМ по учебной дисциплине, КОС по профессиональному модулю, программы Государственной итоговой аттестации ответственность несет председатель предметно-цикловой комиссии.

4.4. Непосредственным исполнителем разработки КИМ по учебной дисциплине, КОС по профессиональному модулю является преподаватель/коллектив преподавателей.

4.5. Контрольно-оценочные средства согласовываются с работодателем и утверждаются директором Колледжа.

4.6. Программа государственной итоговой аттестации оформляется преподавателем/коллективом преподавателей, рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии и на заседании Педагогического совета, согласовывается с работодателем, утверждается заместителем директора Колледжа и приказом директора Колледжа.

4.7. При составлении, согласовании и утверждении ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

– Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки;

– программе подготовке специалистов среднего звена и учебному плану соответствующей специальности СПО;

– рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, реализуемой в соответствии с ФГОС СПО;

– образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

4.8.Не реже одного раза в течение учебного года составителем ФОС осуществляется его актуализация (внесение изменений, аннулировании, включении новых оценочных средств).

5. Ответственность за хранение фонда оценочных средств

6.1. Печатный экземпляр ФОС входит в состав комплекта документов ППССЗ. Он хранится у преподавателей.

6.2. Фонд оценочных средств по специальностям, реализуемым в Колледже, является собственностью ОГАПОУ ЯПК.

6.3. Электронный и печатный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в методический кабинет.

Приложение 1.

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯКОВЛЕВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Заведующий/директор

_____
/наименование ОО/

_____ _____
/подпись/ /расшифровка

«____»_____20____г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа

_____ _____
/подпись/ /расшифровка/

«____»_____20____г.
/

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.03 _____
/наименование модуля/

для специальности _____

_____
/код специальности/ / наименование специальности/

20____г.

Комплект контрольно-оценочных материалов профессионального модуля _____разработан на основе
/наименование модуля/

ФГОС по специальности СПО _____
/код и наименование специальности/

рабочей программы профессионального модуля

Организация-разработчик: ОГАПОУ ЯПК

Разработчики:
_____, преподаватель ОГАПОУ ЯПК
/ФИО разработчика/
_____, преподаватель ОГАПОУ ЯПК
/ФИО разработчика/

РАССМОТРЕНА
на заседании ЦМК
_____
Протокол №_____от
«_____»_____20_____г.
Председатель ЦМК _____
_____
/подпись/
/расшифровка/

№ П/П	СОДЕРЖАНИЕ	СТР.
1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
2	ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	
3	ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	
3.1	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ И ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ОЦЕНКЕ В ХОДЕ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО) НА ОСНОВЕ КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫХ ЗАДАНИЙ	
3.2	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ И ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ОЦЕНКЕ В ХОДЕ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО) НА ОСНОВЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ПРАКТИКЕ	
3.3	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ И ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ОЦЕНКЕ В ХОДЕ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО) НА ОСНОВЕ ПОРТФОЛИО ПРАКТИКИ	
4	ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	
4.1	УМЕНИЯ, ЗНАНИЯ И ПРАКТИЧЕСКИЙ ОПЫТ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ОЦЕНКЕ В ХОДЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МДК	
4.2	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО РАЗДЕЛАМ И ТЕМАМ МДК	
4.3	МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА ПО МДК	
4.4	МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ПО МДК	
5	ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
5.1	ТРЕБОВАНИЯ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЁТУ ПО ПРАКТИКЕ	
5.2	ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ АТТЕСТАЦИОННОГО ЛИСТА И ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ПРАКТИКЕ	
5.3	ТРЕБОВАНИЯ К ПОРТФОЛИО ПРАКТИКИ	

5.4 ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ПОРТФОЛИО ПРАКТИКИ

6 КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

6.1 УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

6.2 ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

6.3 ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

6.4 ОБРАЗЕЦ ОЦЕНОЧНОЙ ВЕДОМОСТИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Контрольно-оценочные материалы (КОМ) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу **ПМ** _____

_____

/наименование профессионального модуля/

КОМ включают материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме _____

/формы промежуточной аттестации/

2. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Элементы ПМ	Формы промежуточной аттестации
МДК	
ПП	
ПМ	

3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Профессиональные и общие компетенции, подлежащих оценке в ходе экзамена (квалификационного) на основе компетентностно-ориентированных заданий

Проверяемые ПК и ОК	Показатели оценки результатов освоения
ПК	
ОК	

3.2 Профессиональные и общие компетенции, подлежащие оценке в ходе экзамена (квалификационного) на основе характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике

Проверяемые ПК и ОК	Показатели оценки результатов освоения
ПК	
ОК	

3.3 Профессиональные и общие компетенции, подлежащие оценке в ходе экзамена (квалификационного) на основе портфолио практики

Проверяемые ПК и ОК	Показатели оценки результатов освоения
ОК	
ПК	

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

МДК

4.1 Умения, знания и практический опыт, подлежащие оценке в ходе промежуточной аттестации по МДК

Умения, знания, практический опыт	Показатели оценки результатов освоения
У З	
У З.	
Практический опыт	

4.2 Контроль и оценка результатов обучения по разделам и темам МДК

Таблица 1

Элемент МДК	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	**Проверяемые У, З, ПО**	**Форма контроля**	**Проверяемые У, З, ПО**
Раздел 1.	*Контрольная работа №1*		*Экзамен*	
	Тестовые задания			
Раздел 2.				

Таблица 2

Результаты обучения: умения, знания, практический опыт	**Текущий контроль**							**Промежуточная аттестация**
	Т1	Т2	Р1	Т3	Т4	Т6	Р2	
Уметь:								
У1	ГР1		КР1					Э
Знать:								
З1		ГР2	КР1			Р		Э
Практический опыт:								
ПО1				Т33			КР2	Э

4.3 Материалы для промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по МДК

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ВОПРОСОВ
К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ № 1

1.
2…

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИКО_ОРИЕНТИРОВАННЫХ ЗАДАНИЙ
К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ № 1

1.
2…
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ВОПРОСОВ
К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ № 2

1.
2…

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫХ ЗАДАНИЙ
К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ № 2

1.
2…
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

4.4. Материалы для текущего контроля по МДК

1. **Тема 1.1. _____**
/наименование темы/

(контрольная работа; тестовые задания; тематика сообщений, рефератов, практико-ориентированные задания (ситуационные задания, кейс-задания) и т.д.).

2. **Тема 1.2.**

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПП 03 «Методическая работа»

5.1. Требования к дифференцированному зачету по практике

5.2 Образец оформления аттестационного листа практики

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

_____
_____
(наименование вида практики и ПМ)

ФИО обучающегося: _____
Специальность: _____
Место прохождения практики: _____
_____
(наименование и юридический адрес организации)

Сроки прохождения практики: _____

Виды и объем работ, оценка их выполнения

№ п/п	Виды работ	Объем работ (час)	Оценка выполнения работ

1			
2			
3			
4…			
ИТОГО			

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ПРАКТИКЕ

В ходе *(наименование практики и ПМ) (Ф.И.О. обучающегося)* освоил(а) общие и профессиональные компетенции, соответствующие требованиям стандарта, что проявляется в закреплении и углублении знаний, полученных обучающимся(ейся) в процессе теоретического обучения, приобретение им (ею) необходимых умений практической работы по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности.

За период практики *(период практики) (Ф.И.О. обучающегося)* _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____.

_____

Практикант(ка) фактически отработал(а)_____часа и программу практики выполнил(а) в полном объеме.

Дата: «_____»_____20_____года

Руководитель организации:_____

М.П. (подпись, ФИО, должность)

Руководитель практики от организации_____

(подпись, ФИО, должность)

Руководитель творческого объединения:_____

(подпись, ФИО, должность)

5.3 Требования к портфолио практики

Тип портфолио:

Состав портфолио:

5.4 Требования к защите портфолио практики

5.5 Критерии оценки портфолио практики

6. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

6.1 Условия проведения экзамена (квалификационного)

Место проведения:

Количество заданий для экзаменующегося: 1.

Время выполнения задания: 1 час (45 мин. - на подготовку, 15 мин. – на ответ).

Оборудование:

Основная литература

Электронные ресурсы

Периодические издания

Дополнительная литература

Электронные ресурсы

6.2 Перечень заданий для экзамена (квалификационного)

6.3 Образец оформления задания для экзаменующегося

ЗАДАНИЕ № _____
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)
ПО ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

_____
(наименование ПМ)

Инструкция:
Задание:

6.4. Образец оценочной ведомости результатов освоения профессионального модуля

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

_____
(наименование ПМ)

_____,
(ФИО обучающегося)

специальность_____

1. Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы ПМ	Кол-во часов (макс)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК			
ПП			

2. Итоги экзамена (квалификационного)

Проверяемые ПК и ОК	Показатели оценки результатов освоения	Оценка
ПК		
ОК		

3. Результат сдачи экзамена (квалификационного)

Вид профессиональной деятельности

_____
(освоен с оценкой…/не освоен)

Дата «_____»_____20_____год

Председатель аттестационной комиссии:

_____
(подпись, ФИО, должность)

Члены аттестационной комиссии:

_____
(подпись, ФИО, должность)

_____
(подпись, ФИО, должность)

_____
(подпись, ФИО, должность)

_____
(подпись, ФИО, должность)

Лист регистрации изменений

№ изме-нения	Дата изменения	Номер листа изменения	Краткое содержание изменения	Ф.И.О., должность, подпись лица, осуществившего
1	2	3	4	5

Приложение 2

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯКОВЛЕВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР

_____ _____
/подпись/ /расшифровка/

«____»_____20____г.
/

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

_____
/наименование учебной дисциплины/

для специальности _____ _____
/код специальности/ /наименование специальности/

20_____г.

Комплект контрольно-измерительных материалов учебной дисциплины разработан на основе ФГОС по специальности СПО _____ _____
/код специальности/ /наименование специальности/

и рабочей программы учебной дисциплины

Организация-разработчик: ОГАПОУ ЯПК

Разработчик:
_____, преподаватель ОГАПОУ ЯПК
/ФИО разработчика/

РАССМОТРЕНА
на заседании ЦМК
_____
Протокол №_____от
«_____»_____20_____г.
Председатель ЦМК _____
_____ /подпись/
/расшифровка/

№ П/П	СОДЕРЖАНИЕ	СТР.

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
2	ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ	
3	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО РАЗДЕЛАМ И ТЕМАМ	
4	КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЭКЗАМЕНА	
5	КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ	
5.1	КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ ПО РАЗДЕЛАМ	
5.2	ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ТЕМАМ	
5.3	ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Контрольно-измерительные материалы (КИМ) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины_____.
/наименование дисциплины/

КИМ включают материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме_____.
/форма аттестации/

2. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Результаты обучения: умения, знания, ОК, ПК	**Показатели оценки результатов обучения**	**Форма и методы контроля и оценки результатов обучения**
Уметь:		
Знать:		
ОК:		
ПК:		

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО РАЗДЕЛАМ И ТЕМАМ

Таблица 1

Элемент учебной дисциплины	**Текущий контроль**		**Промежуточная аттестация**	
	Форма контроля	**Проверяемые У, З, ОК, ПК**	**Форма контроля**	**Проверяемые У, З, ОК, ПК**
Раздел 1.				
Тема 1.1.	*Контрольная работа Защита рефератов Тестовые задания*			
Тема 1.2.				

Таблица 2

Результаты обучения: умения, знания, ОК, ПК	**Текущий контроль**							**Промежуточная аттестация**
	Т1	Т2	Р1	Т3	Т4	Т6	Р2	
Уметь:								
У1	ГР1		КР1					Э
Знать:								
З1		ГР2	КР1			Р		Э
ОК:								
ОК1				ТЗ3			КР2	Э
ПК:								
ПК3.4					ТЗ4		КР2	Э

4. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ _____

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ВОПРОСОВ

1.
2….

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

1.
2…

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ И ОБОРУДОВАНИЯ, ДОПУЩЕННЫХ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ НА ЭКЗАМЕНЕ

5. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Тема 1.1. _____
/наименование темы/

(контрольная работа; тестовые задания; тематика сообщений, рефератов, практико-ориентированные задания (ситуационные задания, кейс-задания) и т.д. (с критериями оценки)).

Тема 1.2. _____
/наименование темы/

(контрольная работа; тестовые задания; тематика сообщений, рефератов, практико-ориентированные задания (ситуационные задания, кейс-задания) и т.д. (с критериями оценки)).

Тема 1.3…

Лист регистрации изменений

№ изме-нения	Дата изменения	Номер листа изменения	Краткое содержание изменения	Ф.И.О., должность, подпись лица, осуществившего
1	2	3	4	5