

Департамент образования Белгородской области
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«ЯКОВЛЕВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИНЯТО
на Общем собрании ОГАПОУ ЯПК
Председатель ПК _____ Г.И. Бабакина
Протокол № 4 от « 25 » 03 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАПОУ ЯПК
Ж.Н. Шепелева
Приказ № 242-ОС от « 01 » 04 2021 г.



Положение
о рейтинговой оценке деятельности преподавателей
Областного государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Яковлевский педагогический колледж»

1. Общие положения.
2. Методика подсчета индивидуального рейтинга, расчета стимулирующих доплат за результативность профессиональной деятельности преподавателей.
3. Контроль и подведение итогов по результатам рейтинговой оценки преподавателя.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ,
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устава Областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Яковлевский педагогический колледж».

1.2. Настоящее Положение устанавливает критерии и порядок определения рейтинга штатных преподавателей Областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Яковлевский педагогический колледж» (далее – Колледж) за семестр, учебный год.

1.3. Подведение итогов работы преподавателей за учебный семестр направлено на:

- введение единых критериев для оценки и контроля качества образования и эффективности работы преподавателей;
- создание информационной базы, всесторонне отражающей деятельность преподавателей;
- стимулирование видов деятельности, способствующих повышению рейтинга ОГАПОУ ЯПК в целом;
- мотивацию преподавателей к повышению качества образовательной деятельности, росту их квалификации и профессионализма;
- развитие творческой инициативы преподавателей, продуктивности их учебной, научно-исследовательской, методической и организационно-педагогической деятельности;
- дифференциацию оценки деятельности преподавателей в целях поддержки эффективно работающей части коллектива;
- повышение качества учебно-воспитательного процесса в колледже.

1.4. Основной целью балльно-рейтинговой системы является определение уровня качества и успешности осуществления образовательной деятельности через балльные оценки и рейтинги.

1.5. Целями рейтинга являются активизация и стимулирование всех видов профессионально и общественно значимой деятельности преподавателей, ориентированных на повышение имиджа Колледжа в целом.

1.6. Основными задачами рейтинга являются:

- создание информационной базы данных, всесторонне отражающей в динамике деятельность как отдельных преподавателей, так и цикловых методических комиссий и Колледжа в целом;
- моральное и материальное стимулирование роста квалификации, профессионализма, продуктивности педагогической и научной работы, развитие творческой инициативы преподавателей.

1.7. Применение рейтинга позволит:

- выявить вклад каждого преподавателя в результаты деятельности цикловой методической комиссии и колледжа в целом;
- получить основание для морального и материального поощрения преподавателей;

–повысить мотивацию преподавателей и обеспечить их личную заинтересованность в повышении квалификационного уровня, продуктивности педагогической и научной работы;

–определить области для улучшения в деятельности педагогов Колледжа, разработать корректирующие мероприятия по ее совершенствованию, скорректировать направления деятельности преподавателей Колледжа.

1.8. Балльно-рейтинговая система рассматривается как важнейшая часть системы контроля качества образовательной деятельности Колледжа.

Балльно-рейтинговая система обеспечивает повышение мотивации преподавателей к качественной реализации основной образовательной программы и стимулирует регулярную самостоятельную работу студентов.

1.9. Введение балльно-рейтинговой системы увеличивает интенсивность труда преподавателей в связи с организацией персонального контроля знаний, подготовки заданий и другого методического обеспечения.

1.10. Оценка деятельности преподавателей в течение учебного семестра строится на определении рейтинга преподавателя по вкладу его труда за текущий учебный семестр в повышение и поддержание авторитета ОГАПОУ ЯПК. При подведении итогов учитываются все виды деятельности преподавателя в Колледже, в том числе общественно-значимая деятельность – участие в работе общественных организаций и объединений.

1.11. Основой эффективности рейтинга является совокупность следующих условий:

– охват всех видов деятельности преподавателей, обеспечение интегрального характера оценки;

– обеспечение эффективного выполнения преподавателями своих должностных обязанностей;

– объективность, сведение до минимума элементов субъективизма в оценке качества работы преподавателя;

– гибкость, позволяющая на разных этапах развития Колледжа вносить определенные изменения, устанавливать новые приоритеты за счет изменения критериев, показателей, количественной оценки различных видов деятельности преподавателей;

– соответствие критериев стандартам деятельности Колледжа;

– понятность, достижимость и принятие критериев оценки руководителями и преподавателями;

– своевременное информирование преподавателей об изменениях, вносимых в положение о рейтинге и процесс оценивания.

2. Методика подсчета индивидуального рейтинга преподавателя

2.1. Рейтинг преподавателя определяет сумма набранных баллов по каждому модулю таблицы (Приложение 1). Таблица заполняется для каждого преподавателя отдельно.

Рейтинговая оценка осуществляется только среди штатных сотрудников Колледжа.

Для расчета рейтинга преподаватели заполняют отчет о рейтинге, включающий две половины таблицы:

1) исходные данные для определения накопленного квалификационного потенциала;

2) исходные данные для определения активности по основным направлениям деятельности (сведения обо всех видах публикаций; количество созданных рабочих программ по новым дисциплинам, средств контроля качества подготовки студентов; сведения о подготовке студентов - победителей олимпиад и др.).

Председатель цикловой методической комиссии заполняет сводную таблицу рейтинга преподавателей комиссии (Приложение 2).

3. Контроль и подведение итогов по результатам рейтинговой оценки преподавателя

3.1. Рейтинговая оценка педагогических работников осуществляется по итогам деятельности по учебной, учебно-методической, научной и воспитательной работе за истекший учебный семестр и за учебный год.

3.2. Индивидуальные данные после проведения рейтинговой оценки педагогических работников с личной подписью преподавателя и председателя цикловой методической комиссии и сводная таблица представляются на бумажном носителе в методический кабинет Колледжа.

Методическая служба аккумулирует сведения по каждой цикловой методической комиссии и в установленный срок (до 05 февраля и 01 июля текущего года) делают сводную таблицу по Колледжу за своей подписью.

3.3. Ответственность за достоверность сведений, представленных в таблицах, несут преподаватели, осуществляющие заполнение таблицы и председатели цикловых методических комиссий.

Контроль достоверности и своевременности подачи сведений для проведения рейтинговой оценки осуществляет председатель цикловой методической комиссии и заместитель директора по учебно-методической работе, методист.

Предоставление преподавателем недостоверных сведений по критериям рейтинговой оценки влечет за собой аннулирование его рейтинговой оценки.

3.4. Для подведения итогов рейтинговой оценки создается конкурсная комиссия из представителей администрации и цикловых методических комиссий, утвержденная директором Колледжа. Конкурсная комиссия по рассмотрению представленных учебно-методическим отделом документов подводит итоги и вырабатывает предложения по дальнейшему совершенствованию рейтинговой системы.

Конкурсная комиссия может снизить рейтинговую оценку преподавателей за невыполнение приказов и распоряжений, правил внутреннего распорядка; невыполнение или некачественное выполнение работ. Решение о количестве снимаемых баллов принимается на заседании конкурсной комиссии.

После подсчета общего количества баллов, приходящихся на каждого работника и общего количества баллов по Колледжу, эта информация передается в ПЦК колледжа для возможности ознакомления с рейтингом каждого работника.

3.5. Преподаватели, рейтинг которых в общей сумме превышает средний показатель по колледжу, признаются призерами рейтинга.

Модули рейтинговой оценки профессионально-педагогической деятельности

Преподаватель _____
Ф.И.О. полностью

№ п/п	Показатель	Значение показателя	Кол-во	Итого
МОДУЛЬ «ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»				
1.	Членство в советах			
1.1	- членство в Управляющем совете колледжа	1		
1.2	- членство в Совете по воспитательной работе	1		
1.3	- членство в Совете по профилактике	1		
1.4	- членство в НМС	1		
1.5	- член Государственной аттестационной комиссии	1		
1.6	- председатель ЦМК	3		
1.7	- членство в жюри конкурсов	1		
2.	Работа в экспертных группах			
2.1	- эксперт Главной аттестационной комиссии	3		
2.2	- эксперт чемпионатов WorldSkills, Абилимпикс	3/1		
2.3	- эксперт ЕГЭ	3		
2.4	- эксперт открытых уроков	2		
2.5	- эксперт других рабочих групп	2		
3.	Работа в творческих (рабочих) группах	1/3		
4.	Участие в мероприятиях разного уровня	1/2/3		
5.	Соблюдение правил внутреннего распорядка	5		
6.	Выполнение приказов и распоряжений директора и членов администрации	5		
7.	Своевременное и качественное оформление учебной документации, в том числе и по практике	5		
8.	Сдача норм ГТО	5		
	ВСЕГО			
МОДУЛЬ «УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»				
9.	Усвоение программы, стандарта			
9.1	Качество результатов обучения (40-50%; 51-60%; свыше 60%)	2/5/7		
9.2	Результаты ГИА, Э(К) (40-50%; 51-60%; свыше 60%)	1/2/3		
10.	Технологизация учебного процесса			
10.1	- количество новых преподаваемых учебных дисциплин	2		
10.2	- количество новых преподаваемых ПМ (МДК)	3		
10.3	- создание (разработка) новых рабочих программ, в том числе и по практике	3		
11.	Размещение обобщенного актуального педагогического опыта			
	На уровне образовательного учреждения			
11.1	- из опыта работы	2		
11.2	- целостный опыт	3		
	На региональном уровне			
11.3	- из опыта работы	5		
11.4	- целостный опыт	8		
12	Методическая работа			
12.1	- учебно-методические материалы (количество печатных листов до 30; свыше 30)	5/8		
12.2	- методические пособия, рекомендации, имеющие внешнюю рецензию (количество печатных листов до 10; 11-20; свыше 20)	5/7/10		
12.3	- электронные издания (электронные учебники, плакаты)*	10/2		
12.4	- подготовка комплектов электронных тестовых заданий по дисциплинам, МДК	8		
12.5	- своевременность и актуальность размещения материалов на	10		

	платформе ДОТ			
12.6	- разработка программ ГИА	3		
12.7	- разработка и внедрение программ дополнительного образования	5/3		
12.8	- выступления на заседаниях педагогического совета	5		
12.9	- выступления на заседаниях Управляющего совета	5		
12.10	- выступления на заседаниях НМС	5		
12.11	- выступления на заседаниях ЦМК	3		
12.12	- выступления на обучающих, методических семинарах	5		
12.13	- участие в прениях	2		
12.14	- участие (выступление) в районных, областных семинарах	2/5		
13.	Подготовка предметных, профессиональных олимпиад			
13.1	- разработка положения олимпиады	3		
13.2	- подготовка олимпиадных конкурсных заданий	3/5		
14.	Результаты участия студентов в предметных, профессиональных олимпиадах			
14.1	- колледжных	5		
14.2	- региональных	10		
15.	Организация, участие в мероприятиях, проводимых в рамках стажировок, Декады науки, конференций, МО	5/10		
16.	Конкурс профессионального мастерства			
16.1	Результат участия в конкурсе профессионального мастерства	5		
16.2	Участие в конкурсе профессионального мастерства	3		
17.	Региональные творческие конкурсы профессионального мастерства			
17.1	Результат, фиксированное участие	10/5		
18.	Творческие интернет-конкуры			
18.1	Результат, фиксированное участие	2/1		
19.	Проведение открытых уроков, призер конкурса «Фестиваль открытых уроков»	3/5		
20.	Проведение открытых внеурочных мероприятий, призер конкурса «Фестиваль внеурочных мероприятий»	3/5		
21.	Проведение «мастер-классов»	3		
22.	Наставничество	2		
	Участие в реализации проектов /колледжных, региональных/федеральных	2/5/8		
	ВСЕГО			
	МОДУЛЬ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»			
23.	Публикации			
23.1	- монографии или части монографии	10		
23.2	- статьи в рецензируемых журналах	4		
23.3	- статьи в центральных периодических журналах	4		
23.4	- материалы в сборниках научных конференций	4		
24.	Участие (выступление) на НПК	5		
25.	Научное редактирование (учебных пособий, методических пособий, методических рекомендаций, материалов конференций)	10		
26.	Участие в конкурсах исследовательских работ	5		
	МОДУЛЬ «БЕРЕЖЛИВЫЙ КОЛЛЕДЖ»			
27.	Участие в разработке и реализации бережливых проектов	5		
28.	Участие в разработке и проведении фабрик процессов	5		
29.	Участие в мероприятиях, организованных Лигой бережливых колледжей	5		
	ВСЕГО			
	МОДУЛЬ «РАБОТА СО СТУДЕНТАМИ»			
30.	Руководство КР	1		
30.1	Качество защиты КР			
	- средний балл 4 и более	10		
	- средний балл 3,5-3,9	5		
	- средний балл 3-3,4	3		
31.	Руководство ВКР			

	Качество защиты ВКР			
	- средний балл 4 и более	10		
	- средний балл 3,5-3,9	5		
	- средний балл 3-3,4	3		
32.	Открытая защита КР	5		
33.	Результаты участия в конкурсе ВКР, выполненных под руководством преподавателя	5		
34.	Руководство подготовкой статьи студента для сборника конференции	3		
35.	Организация и проведение студенческих конференций, семинаров (участие в оргкомитете, руководстве секций)			
35.1	- колледжных	5		
35.2	- региональных	10		
36	Подготовка студентов, команды студентов к участию в олимпиадах, конкурсах			
36.1	- колледжных	2		
36.2	- районных	5		
36.3	- региональных	8		
36.4	- всероссийских	10		
37.	Подготовка призеров творческих конкурсов, фестивалей			
37.1	- колледжных	5		
37.2	- районных	10		
37.3	- региональных	15		
37.4	- дистанционных	2		
37.5	- всероссийских	20		
38.	Организации и руководство участием в спортивных соревнованиях			
38.1	- колледжных	5		
38.2	- районных	8		
38.3	- региональных	12		
39	Подготовка призеров спортивных соревнований			
39.1	- колледжные	5		
39.2	- районные	10		
39.3	- региональные	15		
40.	Участие в организации и проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий	5		
41.	Участие в организации и проведении мероприятий по пропаганде здорового образа жизни	5		
42	Организация и участие в выставках творческих работ			
42.1	- колледжных	5		
42.2	- районных	8		
42.3	- региональных	12		
	ВСЕГО			
	МОДУЛЬ «КУРАТОРСТВО СТУДЕНЧЕСКОЙ ГРУППЫ»			
43.	Результаты участия группы в конкурсе «Лучшая группа года»	5		
44.	Результаты участия группы в конкурсе «Патриоты России»	5		
45.	Участие студентов группы в конкурсах различной направленности, организованных куратором группы			
45.1	- колледжные	3		
45.2	- районные	5		
45.3	- региональные	8		
46.	Подготовка и проведение общеколледжных мероприятий	5		
47.	Отсутствие в группе правонарушений	1		
48.	Отсутствие пропусков без уважительных причин	1		
49.	Вовлеченность студентов во внеурочную деятельность (50-70%; 71-90%; более 91%)	1/2/3		
50.	Проведение открытых внеклассных мероприятий, кураторских часов	3		
51.	Участие студентов в физкультурно-оздоровительных мероприятиях	3		
	Вовлеченность студентов в волонтерское движение	3		
	ВСЕГО			

Сводная таблица оценки профессионально-педагогической деятельности

ЦМК _____

Председатель ЦМК _____

За _____ семестр _____ учебного года

№ п/п	Показатель	Значение показателя	ФИО преподавателей				Итого	Средний балл
МОДУЛЬ «ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»								
1.	Членство в советах							
1.1	- членство в Управляющем совете колледжа	1						
1.2	- членство в Совете по воспитательной работе	1						
1.3	- членство в Совете по профилактике	1						
1.4	- членство в НМС	1						
1.5	- член Государственной аттестационной комиссии	1						
1.6	- председатель ЦМК	3						
1.7	- членство в жюри конкурсов	1						
2.	Работа в экспертных группах							
2.1	- эксперт Главной аттестационной комиссии	3						
2.2	- эксперт чемпионатов WorldSkills, Абилимпикс	3/1						
2.3	- эксперт ЕГЭ	3						
2.4	- эксперт открытых уроков	2						
2.5	- эксперт других рабочих групп	2						
3.	Работа в творческих (рабочих) группах	1/3						
4.	Участие в мероприятиях разного уровня	1/2/3						
5.	Соблюдение правил внутреннего распорядка	5						
6.	Выполнение приказов и распоряжений директора и членов администрации	5						
7.	Своевременное и качественное оформление учебной документации, в том числе и по практике	5						
8.	Сдача норм ГТО	5						
	ВСЕГО							
МОДУЛЬ «УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»								
9.	Усвоение программы, стандарта							
9.1	Качество результатов обучения (40-50%; 51-60%; свыше 60%)	2/5/7						
9.2	Результаты ГИА, Э(К) (40-50%; 51-60%; свыше 60%)	1/2/3						
10.	Технологизация учебного процесса							
10.1	- количество новых преподаваемых учебных дисциплин	2						
10.2	- количество новых преподаваемых ПМ (МДК)	3						
10.3	- создание (разработка) новых рабочих программ, в том числе и по практике	3						
11.	Размещение обобщенного актуального педагогического опыта							
	На уровне образовательного							

	учреждения								
11.1	- из опыта работы	2							
11.2	- целостный опыт	3							
	На региональном уровне								
11.3	- из опыта работы	5							
11.4	-целостный опыт	8							
12	Методическая работа								
12.1	- учебно-методические материалы (количество печатных листов до 30; свыше 30)	5/8							
12.2	- методические пособия, рекомендации, имеющие внешнюю рецензию (количество печатных листов до 10; 11-20; свыше 20)	5/7/10							
12.3	- электронные издания (электронные учебники, плакаты)*	10/2							
12.4	- подготовка комплектов электронных тестовых заданий по дисциплинам, МДК	8							
12.5	- своевременность и актуальность размещения материалов на платформе ДОТ	10							
12.6	- разработка программ ГИА	3							
12.7	- разработка и внедрение программ дополнительного образования	5/3							
12.8	- выступления на заседаниях педагогического совета	5							
12.9	- выступления на заседаниях Управляющего совета	5							
12.10	- выступления на заседаниях НМС	5							
12.11	- выступления на заседаниях ЦМК	3							
12.12	- выступления на обучающих, методических семинарах	5							
12.13	- участие в прениях	2							
12.14	- участие (выступление) в районных, областных семинарах	2/5							
13.	Подготовка предметных, профессиональных олимпиад								
13.1	- разработка положения олимпиады	3							
13.2	- подготовка олимпиадных конкурсных заданий	3/5							
14.	Результаты участия студентов в предметных, профессиональных олимпиадах								
14.1	- колледжных	5							
14.2	- региональных	10							
15.	Организация, участие в мероприятиях, проводимых в рамках стажировок, Декады науки, конференций, МО	5/10							
16.	Конкурс профессионального мастерства								
16.1	Результат участия в конкурсе профессионального мастерства	5							
16.2	Участие в конкурсе профессионального мастерства	3							
17.	Региональные творческие конкурсы профессионального мастерства								
17.1	Результат, фиксированное участие	10/5							
18.	Творческие интернет-конкуры								
18.1	Результат, фиксированное участие	2/1							

19.	Проведение открытых уроков, призер конкурса «Фестиваль открытых уроков»	3/5							
20.	Проведение открытых внеурочных мероприятий, призер конкурса «Фестиваль внеурочных мероприятий»	3/5							
21.	Проведение «мастер-классов»	3							
22.	Наставничество	2							
	Участие в реализации проектов /колледжных, региональных/федеральных	2/5/8							
	ВСЕГО								
МОДУЛЬ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»									
23.	Публикации								
23.1	- монографии или части монографии	10							
23.2	- статьи в рецензируемых журналах	4							
23.3	- статьи в центральных периодических журналах	4							
23.4	- материалы в сборниках научных конференций	4							
24.	Участие (выступление) на НПК	5							
25.	Научное редактирование (учебных пособий, методических пособий, методических рекомендаций, материалов конференций)	10							
26.	Участие в конкурсах исследовательских работ	5							
МОДУЛЬ «БЕРЕЖЛИВЫЙ КОЛЛЕДЖ»									
27.	Участие в разработке и реализации бережливых проектов	5							
28.	Участие в разработке и проведении фабрик процессов	5							
29.	Участие в мероприятиях, организованных Лигой бережливых колледжей	5							
	ВСЕГО								
МОДУЛЬ «РАБОТА СО СТУДЕНТАМИ»									
30.	Руководство КР	1							
30.1	Качество защиты КР								
	- средний балл 4 и более	10							
	- средний балл 3,5-3,9	5							
	- средний балл 3-3,4	3							
31.	Руководство ВКР								
	Качество защиты ВКР								
	- средний балл 4 и более	10							
	- средний балл 3,5-3,9	5							
	- средний балл 3-3,4	3							
32.	Открытая защита КР	5							
33.	Результаты участия в конкурсе ВКР, выполненных под руководством преподавателя	5							
34.	Руководство подготовкой статьи студента для сборника конференции	3							
35.	Организация и проведение студенческих конференций, семинаров (участие в оргкомитете, руководстве секций)								
35.1	- колледжных	5							
35.2	- региональных	10							

36	Подготовка студентов, команды студентов к участию в олимпиадах, конкурсах								
36.1	- колледжных	2							
36.2	- районных	5							
36.3	- региональных	8							
36.4	- всероссийских	10							
37.	Подготовка призеров творческих конкурсов, фестивалей								
37.1	- колледжных	5							
37.2	- районных	10							
37.3	- региональных	15							
37.4	- дистанционных	2							
37.5	- всероссийских	20							
38.	Организации и руководство участием в спортивных соревнованиях								
38.1	- колледжных	5							
38.2	- районных	8							
38.3	- региональных	12							
39	Подготовка призеров спортивных соревнований								
39.1	- колледжные	5							
39.2	- районные	10							
39.3	- региональные	15							
40.	Участие в организации и проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий	5							
41.	Участие в организации и проведении мероприятий по пропаганде здорового образа жизни	5							
42	Организация и участие в выставках творческих работ								
42.1	- колледжных	5							
42.2	- районных	8							
42.3	- региональных	12							
	ВСЕГО								
МОДУЛЬ «КУРАТОРСТВО СТУДЕНЧЕСКОЙ ГРУППЫ»									
43.	Результаты участия группы в конкурсе «Лучшая группа года»	5							
44.	Результаты участия группы в конкурсе «Патриоты России»	5							
45.	Участие студентов группы в конкурсах различной направленности, организованных куратором группы								
45.1	- колледжные	3							
45.2	- районные	5							
45.3	- региональные	8							
46.	Подготовка и проведение общеколледжных мероприятий	5							
47.	Отсутствие в группе правонарушений	1							
48.	Отсутствие пропусков без уважительных причин	1							
49.	Вовлеченность студентов во внеурочную деятельность (50-70%; 71-90%; более 91%)	1/2/3							
50.	Проведение открытых внеклассных мероприятий, кураторских часов	3							
51.	Участие студентов в физкультурно-оздоровительных мероприятиях	3							

	Вовлеченность студентов в волонтерское движение	3							
	ВСЕГО								
МОДУЛЬ «ПРОФИОРИЕНТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»									
52.	Проведение агитационной работы в школах района и области	1							
53.	Подготовка агбригады	5							
54.	Проведение профориентационных мероприятий	2							
	ВСЕГО								
	ВСЕГО БАЛЛОВ								

Уполномоченное должностное лицо:
заместитель директора _____ Л.И. Соломахина