**Учебная практика 01.01 Организация и проведение учебно-производственного процесса**

Преподаватели: Бабакина Г.И.; Стригунова С.В.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки | Содержание деятельности на практике | **Кол-во часов** |
| 13.04.20 | 1.Изучение и анализ методических рекомендаций: по выполнению лабораторно - практических работ, по выполнению самостоятельных работ студентов.  | 4 |
| 14-15.04.20 | 1. Разработка плана урока с выполнением лабораторно - практических работ. | 8 |
| 16.04.20 | 1. Изучение и анализ методических рекомендаций по разработке содержания и методике проведения вводного, текущего и заключительного инструктажей; по выбору оптимальных методов проведения занятий. | 4 |

**Инструкция**

1. Выполненное на отдельных листах (А4) задание размещаете в портфолио.

2. Дневник заполняете за **13.04.20; 14.04.20, 15.04.20, 16.04.20** (согласно ТПГ).

3. Выполненную работу и дневник фотографируете или сканируете и отправляете по ссылке <https://vk.com/yapk87> в разделе «беседы» 34 ПО группа.

**13.04.2020**

**Задание:**

1. Изучить и проанализировать методические рекомендаций: по выполнению лабораторно - практических работ.

**Справочно – информационный блок:**

**Методические рекомендации: по выполнению лабораторно - практических работ**

**Методические рекомендации** по организации и выполнению лабораторных работ/практических занятий в рамках МДК 01.01. Методика профессионального обучения разработаны в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение на основе Положения о лабораторных работах и практических занятиях в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Яковлевский педагогический колледж», рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 Организация учебно-производственного процесса.

**Лабораторные работы/практические занятия** относятся к основным видам учебных занятий, направленных формирование учебных и профессиональных практических умений, они составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки будущих специалистов.

Лабораторные работы/практические занятия таят в себе большие резервы для творческой самостоятельности студентов. Кроме того, у будущих педагогов формируются умения и навыки по организа­ции и постановке лабораторных работ в соответствии с програм­мой производственного обучения, конструированию и разработ­ке технологии изготовления изделий и объектов труда.

И как результат, знания, полученные при выполнении данных лабораторно-практических работ, помогут до минимума сокра­тить срок адаптации молодого специалиста в первоначальный пе­риод работы.

На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем закрепляются и совершенствуются в процессе курсового проектирования и учебной производственной (профессиональной) практики, изучения профессиональных модулей.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике, развиваются интеллектуальные умения, формируются общие и профессиональные компетенции.

**Критерии оценки:**

- оценка **«*отлично*»** выставляется студенту, если все задания выполнены верно; студент правильно делает выводы, демонстрирует умения устанавливать причинно-следственные связи.

- оценка **«*хорошо*»** выставляется студенту, если задания связанные с выбором правильного ответа выполнены верно, но допущены неточности в измерениях, заполнении схемы.

- оценка ***«удовлетворительно»*** выставляется студенту, если в заданиях запущены существенные ошибки, при этом студент справляется с заданиями, требующими доказательного и развернутого вывода.

- оценка **«*неудовлетворительно***» выставляется студенту, если во всех заданиях допущены ошибки и неточности.

**Формы контроля за выполнением практической работы:**

* текущий контрольза ходом практической работы;
* контроль записей;
* устное собеседование.

Конспект лабораторно-практических работ желательно состав­лять в общей тетради. Эту тетрадь стоит сохранить и использовать во время учебных (педагогических) практик и в последующей педагогической работе. Она поможет вам.

Рекомендуем следующий порядок оформления лабораторно-практических работ.

1. Дата проведения.
2. Лабораторно-практическая работа № (записать номер).
3. Название работы.
4. Цель (записать цель работы).
5. Вопросы, на которые необходимо ответить, или задание преподавателя.
6. Ответы на вопросы или отчет по заданию.
7. Перечень использованной литературы (оформляется по установленным правилам).
8. Вывод.

К последнему пункту — «Вывод» — предъявляются особые тре­бования: он должен отражать результаты самостоятельной работы студента. Очень ценно, если здесь будут отражены возникшие за­мечания и предложения по методике преподавания отдельных тем, разделов, по учебным материалам, литературе и т.д.

Предлагаемые лабораторно-практические работы под­готовлены в соответствии с программой междисциплинарного курса «Методика профессионального обучения». Они посвящены тому, что представляет главную сложность в работе начинающего педагога (студента), требует его особой подготовки. Применительно к де­ятельности мастера производственного обучения — это его под­готовка к проведению занятий в учебных мастерских и на пред­приятии.

Каждой работе предшествует краткое пояснение, которое спо­собствует уяснению поставленных целей и задач, путей их реали­зации. В необходимых случаях даны альтернативные варианты, расширительные блоки учебной информации. В конце каждой лабораторно-практической работы даются соответствующие цифровые отсылки к разделу «Рекомендуемая литература». Выделены вопросы, которые должны отрабатываться с использованием ли­тературы, должностных инструкций, рабочей бланковой докумен­тации, различных справочных и расчетных материалов.

**Методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ студентов**

Методические рекомендации для студентов, обучающихся по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение составлены в соответствии с ФГОС и программой профессионального модуля ПМ 01 Организация учебно-производственного процесса.

Самостоятельная работа стимулирует познавательный интерес, способствует активизации и развитию мыслительных процессов, формирует научное мировоззрение и коммуникативные умения, содействует развитию ответственности, организованности и самостоятельности.

Цель студентов при изучении МДК 01.01 - научить студента осмысленно и самостоятельно работать с учебным материалом, творчески подходить к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе выполнения внеаудиторной самостоятельной работы студенты должны освоить соответствующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.

ПК 1.2. Обеспечивать материально-техническое оснащение занятий, включая проверку безопасности оборудования, подготовку необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся, создание условий складирования и др.

ПК 1.3. Проводить лабораторно-практические занятия в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях.

ПК 1.4. Организовывать все виды практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве.

ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 1.6. Анализировать занятия и организацию практики обучающихся.

В ходе выполнения практических работ студенты должны приобрести

**практический опыт:**

- анализа планов и организации учебно-производственного процесса и разработки предложений по его совершенствованию;

- определения цели и задач, планирования и проведения лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организации;

- участия в организации практики обучающихся в учебно-производственных мастерских и на производстве;

- проверки безопасности оборудования, подготовки необходимых объектов труда и рабочих мест обучающихся;

- наблюдения, анализа и самоанализа лабораторно-практических занятий в аудиториях, учебно-производственных мастерских и в организациях, их обсуждения в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по совершенствованию и коррекции;

- ведения документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс;

Студенты **должны уметь:**

- находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к лабораторно-практическим занятиям и организации практики обучающихся;

- взаимодействовать с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса;

- планировать учебно-производственный процесс, подбирать учебно-производственные задания, составлять перечень учебных работ;

- организовывать и проводить лабораторно-практические занятия и все виды практики обучающихся;

- использовать различные формы и методы организации учебно-производственного процесса;

- нормировать и организовывать производственные и учебно-производственные работы;

- обеспечивать связь теории с практикой;

- обеспечивать соблюдение обучающимися техники безопасности;

- эксплуатировать и конструировать несложные технические средства обучения;

- составлять заявки на поставку, осуществлять приемку и проверку технологического оборудования и оснастки, подготавливать оборудование, оснастку (в том числе и заготовки) и материалы для учебно-производственного процесса;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, их родителями (лицами, их замещающими), рабочими, служащими и руководством первичного структурного подразделения организации;

- осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся, качество продукции, изготавливаемой обучающимися;

- осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении занятий и организации практики обучающихся;

анализировать процесс и результаты профессионального обучения, отдельные занятия, организацию практики, корректировать и совершенствовать их;

- оформлять документацию, обеспечивающую учебно-производственный процесс;

Студенты **должны знать:**

- теоретические основы и методику профессионального обучения (по отраслям);

- нормативно-правовые и методические основы взаимодействия с организациями по вопросам организации учебно-производственного процесса;

- цели, задачи, функции, содержание, формы и методы профессионального обучения (по отраслям);

- особенности планирования занятий по профессиональному обучению в зависимости от их целей и задач, места проведения, осваиваемой профессии рабочих (служащих);

- структуру и содержание учебных программ начального профессионального образования и профессиональной подготовки, цели и особенности освоения профессий рабочих (служащих) при обучении по программам среднего профессионального образования;

- методы, формы и средства профессионального обучения, методические основы и особенности организации учебно-производственного процесса с применением современных средств обучения;

- основы конструирования и эксплуатации несложных технических средств обучения;

- профессиональную терминологию,

- технологию производства, технику, производственное оборудование, правила их эксплуатации и требования к хранению;

- перечень работ в рамках технологического процесса;

- виды заготовок и схемы их базирования;

- формы и правила составления заявок на поставку технологического оборудования и оснастки;

- правила приемки и проверки оборудования и оснастки;

- нормативно-правовые и организационные основы охраны труда в организациях отрасли;

- классификацию и номенклатуру опасных и вредных факторов производственной среды, методы и средства защиты от них;

- требования к содержанию и организации контроля результатов профессионального обучения;

- виды документации, обеспечивающей учебно-производственный процесс, требования к ее оформлению;

- основы делового общения.

Видами внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

а) для овладения знаниями:

* чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
* составление плана текста;
* графическое изображение структуры текста;
* конспектирование текста;
* выписки из текста;
* работа со словарями и справочниками;
* ознакомление с нормативными документами;
* учебно-исследовательская работа;
* использование аудио - и видео записей, компьютерной техники и Интернета и др.

б) для закрепления и систематизации знаний:

* работа с конспектом лекции (обработка текста);
* составление плана и тезисов ответа;
* составление таблиц;
* изучение нормативных материалов;
* ответы на контрольные вопросы;
* составление библиографии;

в) для формирования умений:

* решение вариативных задач и упражнений;
* выполнение схем;
* решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;

Внеаудиторная самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объёма, конкретной тематики, уровня сложности, уровня умений студентов.

В процессе самостоятельной работы студенты приобретают навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становятся активными самостоятельными субъектами учебной деятельности.

*Критерии оценки:*

- оценка ***«****отлично*» выставляется студенту, если содержание сообщения и его оформление соответствует предъявляемым требованиям в полной мере: материал структурирован, в нем глубоко и полно проработаны ключевые вопросы. Студент излагает материал грамотно, логично, осознанно применяет знания для решения практических задач.

- оценка «*хорошо****»*** выставляется студенту, если он ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

- оценка «*удовлетворительно****»*** ставится, если имеются существенные отступления от требований к написанию и оформлению сообщения или материал излагается неполно, непоследовательно, допускаются неточности в применении знаний для решения практических задач.

- оценка ***«****неудовлетворительно****»*** ставится, если тема сообщения не раскрыта, материал излагается беспорядочно и неуверенно.

**14.04- 15.04.2020**

**Задание:**

1. Разработать план урока с выполнением лабораторно - практических работ.

**Справочно – информационный блок:**

**Образецлабораторно-практической работы.**

*ЛАБОРАТОРНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 1*

**Методика общей подготовки мастера к занятиям с группой.**

**Изучение и анализ учебных программ**

**Цели работы**

Формирование у будущих мастеров производственного обучения начальных умений и навыков анализа рабочих программ.

Изучение структуры и содержания программы производствен­ного обучения (по специальности).

Выявление возможных межпредметных связей при обучении учащихся специальности.

**Общие методические рекомендации**

Учебная (рабочая) программа является основным документом, которым руководствуется мастер, определяя объем знаний и уме­ний, подлежащих усвоению учащимися, подбирая объекты труда и т.д. Для того чтобы анализировать программу, необходимо знать ее содержание, представлять ее в целом и четко просматривать дидактические связи между разделами. Учебная программа не яв­ляется чем-то застывшим — ее содержание из года в год может корректироваться. Мастер должен активно участвовать в совершен­ствовании программы. Любая программа требует от педагога твор­чества и оставляет ряд вопросов для самостоятельного решения — с учетом состояния учебно-материальной базы данного учебного заведения, особенностей производства, для работы на котором подготавливаются будущие рабочие.

В этой связи необходимо сразу оговорить возможности педаго­га профессионального обучения по самостоятельной интерпрета­ции рабочей программы. Мы уже упоминали, что в программе может быть учтен региональный компонент стандарта профессио­нального образования. Кроме этого, опыт подготовки квалифи­цированных рабочих для конкретного производства показывает, что существует практика заказа обучения (в рамках известной профессии) на определенном оборудовании, для выполнения специальных работ и т.п.

 Следовательно, содержательное и методическое творчество по совершенствованию рабочих программ может реализоваться по нескольким направлениям:

в пределах инвариантной части базовой модели учебного плана;

в рамках общего времени, отводимого на региональный и местный компоненты, разработанные и откорректированные в данном учебном заведении;

на факультативных занятиях.

Рассмотрим эти возможности более подробно, но оговорим одно очень важное обстоятельство: *любая интерпретация программы производственного обучения конкретной специальности, как бы она ни видоизменялась с учетом упомянутых выше обстоятельств, не должна урезать обязательный минимум содержания, установленным федеральным компонентом ГОСТа НПО.* Таким образом, совершенствование рабочих программ следует осуществлять в сторону более полного и качественного освоения учащимися профессии, с учетом достаточных оснований для обеспечения специфических требований конкретного места будущей работы подготовленных специалистов. Наконец, обязательным условием легитимности любой авторской программы остается процедура ее экспертизы и утверждения методической комиссией (объединением), о чем уже упоминалось ранее.

Мастер должен совершенно отчетливо представлять себе, когда, чему и как учить, подготавливая компетентных специалистов, поэтому глубокое знание рабочей программы является совершенно необходимым условием подготовки к работе с группой. Мы рекомендуем начинать ознакомление с программой, внимательно изучая пояснительную записку к ней.

**Задание**

Ознакомьтесь с построением и содержанием программы производственного обучения (по конкретной специальности). По указанию преподавателя письменно ответьте на некоторые из нижеприведенных вопросов.

1. Укажите основные задачи и сформулируйте цели производственного обучения будущих рабочих.
2. Определите трудовые операции, к выполнению которых в соответствии с квалификационной характеристикой должны быть подготовлены учащиеся. Как различаются квалификационные тре­бования для уже установленного и повышенного рабочих разря­дов?
3. Выявите, соблюдается ли принцип «от простого к сложному в последовательности изучения приемов и операций при обработке материалов.
4. С какими графическими понятиями при прохождении операционных тем встретятся учащиеся? Помните ли вы все особенности этих стандартов?
5. Рассмотрите последовательность изучения по годам обуче­ния и разделам программы сведений об обрабатываемых материа­лах, их свойствах и технологических особенностях.
6. Оцените, имеет ли в программе место системный подход при овладении учащимися сведениями по управлению, наладке и эк­сплуатации отдельных типов (или групп) оборудования, подле­жащего изучению.
7. В каких темах рабочей программы учащиеся знакомятся с современными процессами формообразования материалов? С каки­ми сортаментами или артикулами материалов они могут встретиться при этом?
8. С какими электротехническими понятиями (сведениями по
допускам и техническим измерениям или другим вопросам — по
усмотрению) должны быть ознакомлены учащиеся? Как это со­гласуется с включенными в учебный план теоретическими дис­циплинами?
9. Подберите (с обоснованием) возможные объекты труда при производственном обучении в учебно-производственных мастерских:

а) для операционных тем программы;

б) для комплексных работ.

1. Выявите, в каких разделах предусмотрено ознакомление уча­щихся с вопросами научной организации труда (НОТ) и безопасных приемов труда (год обучения, тема программы).
2. Выявите рациональность проведения экскурсий в системе занятий по производственному обучению. Предложите основные цели экскурсий по годам обучения; наметьте ориентировочное место проведения.
3. Определите возможности межпредметных связей и покажи­те на примерах использование в производственном обучении знаний, получаемых учащимися на занятиях по основам наук.
4. Выясните, сколько времени (по годам обучения и на каких темах) отводится на производственную деятельность группы. В какие периоды обучение производится в мастерских и на предприятии?

**Порядок выполнения работы**

1. Ознакомьтесь с содержанием пояснительной записки и тематическими планами производственного обучения (по годам обучения). Определите количество занятий по каждому разделу(теме) и срокам их проведения.
2. Проведите детальное изучение и анализ теоретических сведе­ний и практических навыков, которыми должны овладеть учащиеся (по разделам программы). Сравните с требованиями квалифи­кационной характеристики.

3. По разделам программы определите, какими инструмента­ми, приспособлениями, управлением какого оборудования должны овладеть учащиеся. В какие временные периоды это должно проходить? Для практических работ наметьте возможные объекты
труда (уточнив разряды работ):

а) для упражнений;

б) для операционных тем.

1. Изучив разделы программы, выявите, по каким из них могут быть проведены лабораторно-практические работы (наметьте те­матику), экскурсии (куда).
2. По учебному плану проанализируйте согласование времени изучения тем на уроках специальной технологии с проведением занятий производственного обучения (практических работ) по этим темам в мастерских училища.
3. Письменно ответьте на поставленные вопросы, оформив ответы в виде приведенной ниже таблицы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № вопроса | Ответ на вопрос (развернутый) | Личное мнение |
|  |  |  |

Если у вас возникли какие-либо соображения по тому или иному вопросу, запишите их в графу «личное мнение».

**Примеры тематики лабораторно-практических работ.**

1. Изучение и анализ методической и учебной литературы.

2.Ознакомление с организацией и оборудованием учебно-производственных мастерских (учебных кабинетов).

3. Перспективное планирование работы мастера. Составление перспективно-календарного плана.

4.Определение учебно-воспитательных задач и целей урока.

5. Подготовка мастера (преподавателя) к занятию. Текущее планирование теоретических уроков.

6.Составление плана-конспекта занятия производственного обучения.

7.Методика анализа занятий и планов-конспектов.

8.Разработка тестов для оценки и контроля качества производственного обучения учащихся.

 9. Разработка содержания и методика проведения вводного, текущего и заключительного инструктажей.

10. Составление технологических и инструкционных карт на изготовление деталей, узлов и их элементов. Разработка карточек-заданий

**16.04.2020**

**Задание:** 1.Изучить и проанализировать методические рекомендациипо разработке содержания и методике проведения вводного, текущего и заключительного инструктажей; по выбору оптимальных методов проведения занятий.

**Справочно – информационный блок:**

**Методические рекомендации**

**«Методика проведения инструктажей на занятиях производственного обучения в учебных мастерских»**

**Содержание**

Введение.

Раздел 1.

1.1. Понятие, виды и классификация инструктажей.

1.2. Вводный инструктаж, его содержание, особенности проведения на различных периодах обучения.

1.3. Текущий инструктаж, особенности его проведения на различных периодах обучения.

1.4. Заключительный инструктаж, его содержание и порядок проведения.

Раздел 2.

2.1. Разработка развернутого плана – конспекта проведения вводного инструктажа по теме, например: **«**Техника выполнения нарезки овощей**»**

Заключение.

**Введение**

Система профессионального образования всегда отличалась своей стабильностью в применении методов обучения, одним из таких методов обучения является инструктаж, который имеет цель научить обучающихся правильному выполнению трудовых действий и формированию правильного профессионального поведения в производственной среде.

На этом основании можно сказать, что и на сегодняшний день применения инструктажа как основного средства по формированию трудовых действий у обучающихся является актуальным.

**Инструктаж** – это стартовый элемент урока. В его процессе мастер решает сложные педагогические и технические задачи. От правильного подхода к решению этих задач, зависит обучение, воспитание и развитие. От организованного урока производственного обучения зависит весь процесс обучения, изучается новый, незнакомый учебный материал и обучающиеся на каждом уроке делают новые шаги в освоении профессии.

Готовясь к каждому уроку мастеру п/о необходимо продумать, о чем спросить и что рассказать обучающимся. Задача мастера – грамотно, четко, доходчиво, доступно и понятно для каждого обучающегося группы раскрыть все стороны изучаемых приемов, научить обучающихся правильно выполнять трудовые приемы и операции и приучить их к самоконтролю.

Готовясь к уроку, мастер определяет его структуру и время на каждый элемент. И структура, и распределение времени во многом зависит от периода обучения, от места данного урока по теме. Обязательные структурные элементы урока – вводный инструктаж, упражнения (самостоятельные работы) обучающихся и текущее инструктирование их мастером, заключительный инструктаж. Этим элементам обычно в ходе урока отводится определенное место, хотя в ряде случаев при изучении трудовых операций вводное инструктирование обучающихся может сочетаться с упражнениями. Распределяя время урока по его элементам, необходимо учитывать реальные условия изучения учебного материала. Обычно на вводный инструктаж отводится от 15-20 минут до 40-50 минут, на заключительный – 10-15 минут, остальное время – на упражнения (самостоятельную работу) обучающихся и их текущее инструктирование.

Цель методической работы: Систематизация знаний по междисциплинарному курсу «Методика профессионального обучения» и разработка методик проведения инструктажей на занятиях производственного обучения в учебных мастерских.

**Раздел 1.**

**1.1. Понятие, виды и классификация инструктажей**

**Инструктаж**– вид объяснения и предъявления задания мастером.

Инструктаж в процессе производственного обучения проводится мастером производственного обучения. Инструктаж является комплексным методом и может включать в себя: объяснение, беседу, показ приемов трудовых действий, демонстрацию предметов труда (заготовок полуфабрикатов, сырья), лучших образцов продуктов труда (готовых изделий, деталей, наглядных пособий, плакатов, макетов, моделей).

Основная задача инструктажа в процессе производственного обучения состоит в том, чтобы научить обучающихся рационально планировать, осуществлять, контролировать изучаемые технологические процессы, соблюдать установленные для них технические требования. Режимы, нормы времени, формы организации и охраны труда, а также пользоваться способами контроля, уметь выявлять ошибки и исправить их.

При производственном обучении инструктаж составляется мастером к каждому занятию. Методика инструктажей зависит от формы обучения.

Инструктаж – это формирование исполнительных действий, являющихся предметом инструктирования. Инструктаж неотделим от сферы профессиональной деятельности человека. Отличают инструктаж людей, имеющих опыт профессиональной деятельности, от инструктажа обучающихся, не обладающих необходимым запасом знаний и умений.

Проинструктировать специалиста – то есть дать указания, систему ориентиров в решении профессиональной задачи; проинструктировать обучающихся – научить их определенным действиям.

Инструктаж относят к приемам обучения, так как он обобщает целую систему действий мастера. Это комплексный прием, включающий применение простейших и сложных действий, ориентировочных основ

различных типов в определенной системе.

**Функции инструктажа в процессе обучения:**

1. Разъяснение цели и задач предстоящей учебно-производственной деятельности. Причем целью практической деятельности обучающихся могут быть изготовление какого-либо предмета, настройка аппаратуры, то есть материальный результат труда;

2. Актуализация теоретических понятий, служащих основой формирования профессиональных умений;

3. Анализ конструкции устройств, применяемых в ходе практических действий;

4. Изучение структуры действий, движений, необходимых для выполнения учебно-производственного задания;

5. Объяснение последовательности выполнения приемов и операций;

6. Вводный инструктаж - объяснение условий техники безопасности и правил организации рабочего места;

7. Текущий инструктаж - управление практической деятельностью обучающихся. Это позволяет вовремя скорректировать действия, избежать ошибок и предотвратить брак в работе;

8. Заключительный инструктаж - контроль и оценка усвоения практических знаний, умений и навыков.

**Виды инструктажа:**

9. По месту в процессе обучения:

- вводный;

- текущий;

- заключительный.

**Вводный** инструктаж проводится в начале урока производственного обучения и, как правило, предшествует учебно-производственной деятельности обучающихся.

**Текущий** инструктаж проводится во время выполнения учебно-производственной работы.

**Заключительный** инструктаж подводит итоги занятия.

1. По количеству обучающихся, охватываемых инструктажем:

- индивидуальный;

- групповой;

- фронтальный.

Индивидуальный инструктаж предназначен для одного обучающегося.

Групповой (коллективный) инструктаж проводится в небольших группах, касается выполнения различных операций и действий. Это могут быть действия как одинаковые для всех обучающихся, так и индивидуальные.

Фронтальный инструктаж предназначен для большой группы обучающихся, которые выполняют или будут выполнять одинаковые операции или одну учебно-производственную работу.

1. По форме предъявления:

- письменный;

- устный.

3. По объему:

- полный;

- с информационными пробелами;

- избыточный.

Полный инструктаж применяется на начальном этапе обучения, поэтому необходимо дать ориентиры, сформировать полную систему действий по выполнению учебно-производственной работы.

Инструктаж с информационными пробелами ставит перед обучающимися задачу самостоятельно найти техническую информацию, необходимую для выполнения предстоящей работы.

Избыточный инструктаж содержит информацию, которая проводится для выработки у обучающихся самостоятельно оценивать ситуацию и отбирать необходимую информацию.

**1.2. Вводный инструктаж, его содержание, особенности проведения на различных периодах обучения**

**Вводный инструктаж** – обязательный структурный элемент урока производственного обучения. На него отводится до 15 % времени урока производственного обучения.

Цель: подготовить обучающихся к активному и сознательному выполнению упражнений или самостоятельной работы (решение производственной ситуации), заданной программой (темой) обучения, раскрыть содержание предстоящей деятельности ее цели, рациональные способы и средства выполнения заданий (упражнений).

Дидактическая структура вводного инструктажа

Организационный целевая актуализация знаний создание момент установка и опыта обучающихся ООД обучающихся

1.1. Организационный момент:

Цель: настрой на урок.

Содержание:

- отмечает явку обучающихся в журнале;

- оценивает физическое и психологическое состояние обучающихся, их настрой путем беседы.

1.2. Целевая установка:

Цель: создать определенную мотивацию предстоящей деятельности, возбудить интерес обучающихся, сформировать правильное отношение к соблюдению норм безопасности труда. Стимулировать познавательную и трудовую активность

Содержание:

- сообщает обучающимся тему, цель и содержание занятия;

- указывает конкретные задания, которые он должен выполнять;

- расчет времени на выполнение задания;

- делает акцент на значимости занятия, в том числе в рамках норм безопасности труда.

*Значение целевой установки предстоящего занятия. Мотивация учения обучающихся.*

Целевая установка – это не столько сообщения, что должны сделать обучающиеся, сколько разъяснения, для чего это будет делаться, чему они научаться, насколько продвинутся в освоении профессии. Целевая установка должна создать у обучающихся определенную мотивацию предстоящей деятельности, возбудить их интерес, стимулировать познавательную и трудовую активность.

В числе эффективных методических приемов создания такой целевой установки можно назвать такие, как создание ситуации новизны технических решений производственных задач на основе умений, которые обучающиеся приобретут на уроке; организация бесед по наиболее рациональному использованию оборудования, оснастки, инструментов и приспособлений, выполнению упражнений по отработке изучаемых трудовых приемов и операций.

Особенность уроков заключается в том, что они имеют две цели – учебную и учебно-производственную. При этом обучающиеся в производственном задании видят только осуществляемый или технологический продукт труда. Такая направленность внимания обучающихся является естественной, без нее они не способны сознательно выполнять работу. Но такой установки еще недостаточно. Необходимо, чтобы обучающиеся четко представляли, чему они должны научиться при выполнении каждого учебно-производственного задания, понимали, какими

путями они смогут наиболее успешно решить поставленные перед ними задачи. Это в значительной степени возбуждает интерес обучающихся, повышает их мотивацию, стремление качественно и ответственно выполнять задание, настраивает на серьезный подход к предстоящей работе.

1.3. Актуализация опорных знаний:

Цель: навести «мостики» между тем, что знают и умеют, и тем, что им предстоит узнать и научиться.

Содержание:

- проводит повторение ранее пройденного материала, которое будет применяться на уроке;

- проводит опрос (или беседу) для выяснения знаний по новой теме.

Любой процесс обучения дает ожидаемый эффект только тогда, когда обучающихся воспринимают и усваивают новое, опираясь на ранее усвоенное, отработанное, когда новое является его продолжением, развитием, когда в сознании учащихся наведены мостики между тем, что они знают и умеют, и тем, что им предстоит узнать, освоить. Такой этап включения знакомого, изученного в процесс усвоения нового, называют актуализацией.

На уроках производственного обучения при изучении трудовых приемов и операций актуализация знаний и опыта обучающихся обычно проводится в форме опроса обучающихся в начале вводного инструктажа по материалу специальных предметов и прошлых уроков производственного обучения, связанному с содержанием предстоящей работы, хотя могут применяться и другие способы актуализации: повторение мастером необходимых теоретических сведений, демонстрация видеофрагментов с пояснениями, проведение предварительных упражнений, разбор выполненных учащимися домашних заданий. Но основной способ актуализации – опрос обучающихся с комментариями их ответов.

Цель такого опроса - в обеспечении возможностей применения этих знаний на практике, увязке теории и практики. Поэтому вопросы для такой увязки - проверки должны иметь практическую, прикладную направленность. Вопросы теоретического характера для опроса в порядке актуализации знаний обучающихся на уроках производственного обучения не типичны. Наибольший эффект с точки зрения актуализации знаний и опыта обучающихся, развитие сообразительности, имеют «продуктивные» вопросы, вес которых должен нарастать постепенно, по мере наполнения обучающимися опыта.

В целях актуализации наполненного практического опыта обучающиеся на уроках, где будет продолжаться изучение темы, целесообразно предлагать обучающимся повторить, воспроизвести приемы и способы выполнения операции, изученные и отработанные на прошлых уроках. Важно ставить перед обучающимися вопросы, требующие применение общеобразовательных знаний для обоснования физического смысла изучаемых действий, процессов, явлений. Это во многом способствует развитию у обучающихся интереса к глубокому изучению этих предметов, формированию у них взаимосвязанной системы знаний, связи теории и практики.

Важный структурный элемент вводного инструктирования – закрепление и проверка усвоения обучающимися материала инструктажа. Обычно это осуществляется в форме опроса обучающихся и носит он практический характер. Мастер может предложить учащимся воспроизвести показанные трудовые приемы и способы выполнения изучаемой операции, повторить и обосновать правила их выполнения, показать способы контроля работы, повторить правила безопасности. В заключительную беседу следует вовлекать, возможно, большее количество учащихся, варьируя трудность и сложность вопросов.

Актуализация знаний и опыта обучающихся характерна не только при

проведении вводного инструктажа. В процессе упражнений обучающихся мастер стимулирует обучающихся к применению знаний, обоснованию отрабатываемых трудовых приемов и способов, сам дает необходимые разъяснения, применяет и другие способы увязки известного, отработанного с тем, что изучается, отрабатывается на уроке. Таким образом, этап актуализации следует понимать и реализовать широко, как сквозной структурный элемент урока.

В части организации и методики проведения актуализации этот этап аналогичен вводному инструктажу, но и он имеет свою специфику.

Приоритет здесь отдается проверке умений учащихся выполнять основные приемы и способы ранее изученных операций. Спецификой этапа актуализации является коллективный разбор технологических процессов выполнения предстоящих учебно-производственных работ, самостоятельно разработанных учащимися по заданию мастера в порядке домашней работы. Это характерно для более поздних этапов обучения.

1.4. Ориентировочная основа действий:

Цель: обеспечить полное понимание (до алгоритма), что и как предстоит сделать на уроке, для реализации поставленной цели.

Содержание:

- знакомит обучающихся с порядком выполнения отдельных операций (осуществляет показ);

- дает пояснение по отдельным операциям:

А) останавливается на уже известных операциях, но при выполнении которых они допускают ошибки;

Б) указывает на причины ошибок и демонстрирует приемы правильного выполнения операций;

В) называет вновь изучаемые операции, объясняет и показывает выполнение наиболее сложных из них;

Г) разъясняет обучающимся, что знание причин возможных ошибок и их предупреждение являются составной частью самоконтроля (предваряющий самоконтроль);

Д) приводит примеры распространенных ошибок при выполнении данного задания;

Е) обращает особое внимание на соблюдение безопасности и культуру труда;

Ж) разбирает технологическую последовательность;

З) задает нормативы и критерии оценки.

**Методика формирования ориентировочной основы действий.**

**Методика вводного инструктажа различна.** Она зависит от объема инструктажа, его содержания и структуры. В свою очередь эти параметры зависят от времени изучения темы и вида учебно-производственных работ. Если методическая ситуация складывается так, что учащиеся хорошо ориентируются в теоретических вопросах, если виды учебно-производственных работ не новы для них и целью урока является совершенствование практических умений и навыков, то мастер производственного обучения ограничивается напоминанием основных операций. Если методическая ситуация иная, то мастеру необходимо детально рассмотреть структуру трудового процесса, то есть применить полный инструктаж.

В процессе разработки методики вводного инструктажа важно:

- ознакомить обучающихся с содержанием предстоящей работы;

- проанализировать инструкционную карту, технологическую документацию;

- ознакомить обучающихся с электроинструментом;

- объяснить правила безопасности при работе с электроинструментом;

- разъяснить структуру трудовой деятельности;

- показать способы выполнения отдельных операций;

- предупредить о возможных ошибках.

Все вышеперечисленное входит в полный инструктаж, который проводится перед изучением новой темы.

При вводном инструктаже применяются следующие методы: показ трудовых действий, алгоритмический, диалогический.

В результативности вводного инструктажа большую роль играют такие факторы, как мастерство мастера производственного обучения, опыт прежней трудовой деятельности учащихся, отношение обучающихся к предмету. На уроках в подготовительный период обучения создание ориентировочной основы действий обучающихся обеспечивается путем личного показа и объяснения мастером трудовых приемов и способов выполнения изучаемой на уроке операции или ее части. Ориентировочная основа действий обучающихся строится репродуктивно, по принципу «Делай, как я». Все это еще раз подчеркивает важность умения мастера педагогически грамотно, ярко и доступно осуществить личный показ трудовых действий. Готовясь к показу приемов и способов выполнения трудовых действий, следует отобрать только те приемы и способы выполнения работ, которые для обучающихся на данном уроке являются новыми.

**Применение учебно-технической документации при вводном инструктаже. Инструкционные карты. Их использование.**

Важным элементом урока является разбор технической документации, которой будут пользоваться обучающийся на уроке: рабочих чертежей, технологических карт, инструкций, монтажных схем, карт наладки, алгоритмов выполнения действий. Необходимы тесные контакты мастера с преподавателями специальных и общетехнических предметов. Идеально, когда обучающийся на уроках производственного обучения в процессе выполнения учебно-производственных работ пользуются чертежами, отрабатывают технологические процессы и алгоритмы, изученные перед этим на уроках специального предмета. При этом необходимо тесно связывать теорию и практику.

Необходимо так организовать деятельность, чтобы карта органично была включена в процесс инструктирования.

**Предупреждение ошибок обучающихся.**

Рассмотрение возможных типичных ошибок, затруднений, дефектов является важным фактором реализации одной из важнейших дидактических целей вводного инструктажа – научить обучающихся правильному и качественному выполнению изучаемых трудовых приемов и способов. Здесь следует указать три момента.

**Во-первых,** обращая внимание обучающихся на ошибки и дефекты в работе, которые чаще всего допускаются в процессе упражнений, мастер не должен показывать, как «выглядят» эти ошибки. В противном случае обучающиеся, не имея еще достаточного опыта и не разобравшись, что правильно, а что неправильно, нередко начинают выполнять трудовые приемы так, как показал мастер, иллюстрируя ошибку.

**Во-вторых,** искусство мастера при проведении вводного инструктажа состоит в том, чтобы содержание и методика его были направлены, прежде всего, на предупреждение возможных ошибок, затруднений, дефектов в работе обучающихся, а не только на их указание и анализ. Это одно из важнейших требований к инструктированию обучающихся.

**В-третьих**, по мере накопления опыта обучающимися, их все больше и больше следует привлекать к самостоятельному анализу возможных ошибок и затруднений, поиску путей их предупреждения и устранения. Этой линии в тактике и стратегии педагогической деятельности мастер должен придерживаться на всех этапах производственного обучения.

При рассмотрении вопросов организации рабочего места, подготовке к работе, правил безопасности важно наряду с указаниями «что делать» дать обучающимся четкие рекомендации «как делать», «почему так, а не иначе», чтобы обучающиеся воспринимали не только устные указания мастера, но и наглядно представляли, как должно это делаться в действительности и почему. Лучшей иллюстрацией правильной организации и порядка на рабочем месте должно быть рабочее место мастера. Не меньшее значение имеет воспитание у обучающихся привычки правильно организовывать свой труд, содержать в порядке и чистоте свое рабочее место. Необходимо, чтобы обучающиеся твердо знали и всегда придерживались установленных правил и требований.

Воспитывая у обучающихся аккуратность, добросовестность, ответственность, приучая их к порядку и четкости в работе, мастер тем самым воспитывает у них эти качества в более широком понимании: если обучающихся аккуратен в работе, он аккуратен и в быту; порядок и четкость в работе приучают его к порядку и логичности в мышлении.

**1.3. Текущее инструктирование, особенности его проведения на различных периодах обучения**

Цель – сформировать навыки безопасности и правильного выполнения трудовых операций. На него отводится до 75 % времени.

**Текущий инструктаж** проводится при выполнении обучающимися работы (упражнений) и является, как правило, индивидуальным. Это – основный вид инструктажа, как при групповом, так и при индивидуально-бригадном обучении. Текущий инструктаж проводится по усмотрению мастера п/о или по просьбе обучающихся. Содержание текущего инструктажа не может быть полностью предусмотрено заранее, но часть текущего инструктажа должна быть задумана и продумана заранее до начала занятия. Наблюдая за работой каждого обучающегося, предвидя возможные ошибки и затруднения того или другого обучающегося мастер может своевременно оказать помощь нуждающимся в ней. Текущий инструктаж может быть и групповым, если у многих обучающихся обнаруживаются одинаковые пробелы, которые можно устранить фронтальным объяснением и показом.

**Дополнительное инструктирование, повторный показ трудовых приемов на рабочем месте обучающихся.**

Объем и содержание повторных показов и объяснений зависит от успешности выполнения упражнений обучающихся, от допускаемых ими ошибок и недостатков. Эффективность этого методического приема повышается, если такие повторные показы отрабатываемых трудовых действий мастер осуществляет непосредственно на рабочих местах обучающихся, допускающих ошибки. Эффективным методическим приемом руководства упражнениями обучающихся является перевод их на выполнение отрабатываемых трудовых действий в облегченных условиях.

Этой же цели служит применение тренировочных приспособлений тренажеров для первоначальной отработки двигательных приемов выполнения изучаемой операции. В ряде случаем характерным для упражнений в отработке отдельных трудовых приемов является непосредственное руководство (кондуктирование) мастером движениями обучающихся. Подобным методическим приемом пользуются при отработке трудовых приемов, включающих значительное количество взаимосвязанных сложных трудовых движений.

Используется методический прием, как предложение обучающихся проговорить вслух предстоящее действие, попутно поясняя его сущность. При этом проверяется представление обучающихся о том, что он должен выполнить и таким образом подводит обучающихся к осознанному выполнению упражнения.

Методическим приемом является специальная отработка отдельных трудовых движений действия. К этому же типу методических приемов относится отработка определенной последовательности трудовых действий, когда такая последовательность строго определена технологией изучаемого процесса. Такие упражнения проводятся на уроках, построенных по структуре прогрессивной последовательности.

Непременное правило – обучение и приучение обучающихся всегда правильно выполнять трудовые приемы и способы с самого первого дня и до окончания процесса обучения. Правильность выполнения трудовых приемов и способов, как критерий оценки учебно-производственных успехов обучающихся, должен быть ведущим всегда.

При проведении упражнений широко используется явление переноса навыка. Перенос навыка является способом актуализации предыдущего опыта обучающихся.

**Дидактическая структура текущего инструктажа:**

1. Формирование (отработка) новых способов действий.

Содержание: упражнения обучающихся в освоении трудовых приемов и в отработке трудовых операций. Индивидуальное и коллективное инструктирование обучающихся мастером.

1. Применение (закрепление, развитие) освоенных способов действия.

Содержание: упражнения обучающихся в отработке процессов. Упражнения обучающихся в управлении технологическими процессами. Индивидуальное и коллективное инструктирование обучающихся мастером. Накопление производственного опыта обучающихся. Развитие творческих способностей.

**Цель упражнений, их место в отработке трудовых приемов в учебном процессе.**

Среди практических методов производственного обучения первостепенное значение имеют упражнения. Основа упражнений – целенаправленное и многократное проводимое под руководством мастера повторение изучаемых трудовых действий и приемов, цель которого последовательное их совершенствование в ходе овладения профессиональными навыками и умениями.

Практические упражнения приводят к постепенному формированию профессионального мастерства.

Для успешного выполнения упражнений, связанных с управлением механизмами и машинами, необходимо использовать теоретические знания и приемы, которые требуют прочного овладения двигательными навыками. Поэтому целесообразно использование специальных тренировочных устройств. Типа тренажера для выработки таких элементарных двигательных навыков и умений. Тренажеры, применяемые для подготовки рабочих водительских профессий, позволяют не только формировать первоначальные навыки вождения, но и имитировать действия в сложных, порой опасных ситуациях, условиях уличного движения. Специальные приборы фиксируют на пульте все действия обучаемого, что дает тому возможность реагировать на сигналы и вносить поправки и изменения в процессе выполнения приемов. Упражнения в освоении трудовых приемов проводятся не только на начальных, но и на более поздних этапах производственного обучения, когда обучающимуся предстоит переходить на обслуживание новых, незнакомых им технических объектов, а также осваивать новые технологии выполнения работ, осваивать применяемые на современных высокотехнологических предприятиях передовые приемы и методы труда.

**Продуктивный характер проверки знаний и умений обучающихся. Роль и место показа трудовых приемов мастером. Их отбор.**

Одним из существенных способов руководства упражнениями является повторный показ мастером отрабатываемых обучающимся трудовых приемов и способов изучаемой операции. Объем и содержание этих показов зависят от успешности выполнения упражнений обучающихся, от допускаемых ими ошибок и недостатков. Эффективность этого методического приема повышается, если такие повторные показы мастер осуществляет непосредственно на рабочих местах обучающихся, допускающих ошибки.

Весьма эффективным методическим приемом руководства упражнениями обучающихся является перевод их на выполнение отрабатываемых трудовых действий в облегченных условиях. Такие применения тренировочных приспособлений – тренажеров для первоначальной отработки двигательных приемов выполнения изучаемой операции.

Характерным для упражнений в отработке отдельных трудовых приемов является непосредственное руководство (кондуктирование) мастером движениями обучающихся. Этим методическим приемом пользуются при отработке трудовых приемов, включающих значительное количество взаимосвязанных сложных трудовых движений.

Хороший эффект дает такой методический прием, как предложение обучающимся проговорить вслух предстоящее действие, попутно поясняя его сущность. При этом мастер одновременно проверяет представление обучающихся о том, что он должен выполнить и также направляет обучающихся к осознанному выполнению упражнения.

Одним из методических приемов является специальная отработка отдельных трудовых движений этого действий. К этому же типу методических приемов относится отработка определенной последовательности трудовых действий, когда такая последовательность строго определена технологией изучаемого процесса. Такие упражнения проводятся на уроках, построенных по структуре прогрессивной последовательности. При проведении упражнений в освоении трудовых приемов может быть использовано явление переноса навыка. При этом освоенный ранее способ выполнения действий используется для отработки нового, сходного с ним по содержанию. Перенос навыка является способом актуализации предыдущего опыта обучающимися. Правильность выполнения трудовых приемов и способов работы – бесспорное требование к нормальному процессу производственного обучения.

**Упражнение обучающихся в выполнении операций. Целевой характер обходов, их планирование.**

Успех упражнений во многом зависит от организованного начала, что исключает потери времени на разные организационные мероприятия. Организованное начало урока – это важнейшее условие создания настроя обучающихся на результативную работу на уроке.

Руководство упражнениями, учебно-производственной деятельностью обучающихся в процессе урока, мастер осуществляет путем их текущего

инструктирования.

Текущее инструктирование обучающихся мастером проводится индивидуально. Основной организационной формой такого инструктирования являются обходы мастером рабочих мест обучающихся, имеющие целевой характер. Суть их в том, что при каждом обходе рабочих мест обучающихся мастер намечает для себя определенную цель инструктирования: проверить своевременность начала работы обучающихся; правильность выполнения отрабатываемых трудовых приемов и способов; организацию рабочих мест; рациональность способов пользования документацией; качество выполняемой работы. При каждом обходе рабочих мест обучающихся мастер следит за работой всех обучающихся, дает по ходу наблюдений необходимые замечания и указания, исправляет и предупреждает ошибки, обращает внимание обучающихся на недостатки в их работе независимо от цели конкретного обхода. Но у каждого обучающигося он обязательно проверяет ту сторону его работы, которая является целью данного обхода. Такая плановая организация обучающей деятельности мастера обеспечивает возможность дойти до каждого обучающегося, что невозможно сделать, если наблюдать за всеми обучающимися в целом.

Кроме целевых обходов возможны и другие формы организации индивидуального инструктирования: мастер наблюдает за группой со своего рабочего места и дает указания обучающемуся, совершившему ошибку; мастер подходит к обучающимуся и дает указания и пояснения; обучающиеся сами подходят к мастеру и он инструктирует их на своем рабочем месте. Однако наиболее предпочтительной формой организации текущего инструктирования являются целевые обходы мастером рабочих мест обучающихся.

**Индивидуальное текущее инструктирование** обучающихся мастер осуществляет, применяя методические приемы и способы общего характера: вмешательство в ход работы обучающихся, когда его действия могут привести к аварии или браку, а также грубых нарушений правил охраны труда; разъяснения, указания, убеждения, замечания, советы, повторный показ трудовых приемов и операций, личный пример – это основные методические приемы индивидуального текущего инструктирования; требования и указания, способствующие воспитанию у обучающихся аккуратности, внимания, бережного отношения к инструменту, оборудованию, энергии, воспитанию самостоятельности, ответственности. Все эти средства должны умело сочетаться.

Эффективное текущее инструктирование характеризует высокая принципиальность и строгость требований мастера к выполнению обучающимися правил организации труда, рабочего места, правил безопасности.

**Инструктирование о способах самоконтроля.**

Большое значение для эффективности упражнений обучающихся имеет характер указаний мастера. Не следует давать сразу указания относительно того, как исправить ошибку, - надо стремиться, чтобы обучающийся сам обнаружил и осознал ее, сам нашел способ исправления. При этом важно приучать обучающихся к регулярному самоконтролю, самостоятельному анализу результатов своего труда. Под самоконтролем понимается воспитанная у обучающихся привычка систематически следить за ходом выполнения своей работы, умение находить в ней ошибки и отклонения от нормы с целью предупреждения и устранения их, сопоставлять ход и конечные результаты работы установленными требованиями.

Самоконтроль следует рассматривать как механизм обратной связи, обеспечивающий эффективность процесса управления и регулирования собственных трудовых действий. Сопоставляя свои действия с действиями, которые являются правильными в данной ситуации, обучающиеся приучаются не только исправлять ошибки в своих действиях, но и предотвращать возможность ошибок, воздерживаться от нежелательных действий. Развитие самоконтроля идет от самоконтроля в области простых движений к самоконтролю деятельности в целом. Различают самоконтроль процесса выполнения действий и самоконтроль их результатов. Каждый из этих видов контроля может осуществляться при помощи органов чувств, или при помощи контрольно-измерительных средств.

Оба эти способа самоконтроля тесно взаимосвязаны. Непосредственный самоконтроль особое значение имеет при первоначальной отработке трудовых действий. Во время текущего инструктирования мастер постоянно приучает обучающихся систематически контролировать свою работу. Проверяя выполняемую работу, необходимо выяснить, проверили ли ее обучающиеся сами, насколько умело они пользуются средствами контроля, умеют ли делать необходимые выводы по результатам самоконтроля своей работы.

**Целевые обходы.**

Во время текущего инструктажа мастер делает обходы рабочих мест обучающихся. Рекомендуется планировать несколько целевых обходов.

Первый целевой обход проводится для контроля начала работы.

Второй – для проверки организации рабочих мест обучающихся.

Третий целевой обход мастер проводит, чтобы убедиться в том, что обучающиеся соблюдают охрану труда.

В процессе четвертого целевого обхода мастер наблюдает за правильностью выполнения вспомогательных операций. Далее название целевых обходов совпадает с названием основных операций выполняемого трудового процесса.

**Роль своевременного предупреждения и устранения ошибок, допущенных обучающимися.**

Для контроля процесса формирования профессиональных умений и навыков мастера производственного обучения применяют различные методы, в частности наблюдение за индивидуальной работой каждого обучающигося или бригады. Мастер п/о наблюдает, правильно ли обучающийся пользуется инструментом, верны ли его движения, понимает ли он задачи, которые перед ним ставятся, может ли он работать в коллективе. Мастер должен быть постоянно готов к тому, чтобы провести индивидуальный инструктаж, если учащийся начал допускать ошибки. Для того чтобы предотвратить брак в работе, мастер переходит к беседе с обучающимися и объясняет причину ошибок или технологию производственного процесса. В этом случае применим диалогический метод в сочетании с методом показа трудовых действий, так как необходимо еще раз показать правильное выполнение операций. Иногда обучающийся повторяет ошибки, после того как ему несколько раз показали выполняемые операции. В этом случае важно найти причину ошибок. Часто источником ошибок являются незнание теоретического материала, невнимание во время вводного инструктажа. Эти причины легко выявляются и устраняются. Иногда причины ошибок обнаруживаются в особенностях физиологического развития обучающихся: памяти, зрительного восприятия, выносливости и т.д.

**Применение документов письменного инструктирования.**

Наиболее распространенный вид работы с печатным текстом в ходе выполнения практических заданий и работ. Особенно широко распространены такие варианты письменного инструктирования, как инструкционные карты, карты – задания, информационные карты.

При разработке инструкционных материалов следует учитывать, что они не являются простой памяткой, а служат средством организации познавательной деятельности. При этом текстовые, то есть словесные инструкции, лучше заменить картами со схематическим рисунком, схемами, условными (кодовыми) обозначениями. Это не только сокращает размеры карт, но и способствует большой четкости в обозначении и запоминании последовательности действий. Кроме письменных инструкций широко используются различные виды производственно-технической документации – чертежи, схемы, технические условия, технологические карты, инструкции по настройке и наладке оборудования. В этом случае обучающийся должны уметь пользоваться дополнительной литературой, в частности техническими справочниками.

**Основные виды документации письменного инструктирования:**

- **Инструкционные карты** – применяются при изучении операций, раскрывают рациональную последовательность, правила, средства, способы контроля и самоконтроля, выполнения трудовых приемов, составляющих операцию;

- **Инструкционно-технологические и технологические карты** – применяют при выполнении работ комплексного характера, раскрывают технологическую последовательность, режимы, технологические требования, средства и рациональные способы труда, при выполнении учебно-производственных работ;

- **Учебные алгоритмы** – применяются при обучении обучающихся обслуживанию, диагностике неисправностей, наладке, регулировке сложного оборудования, содержат четкие правила и последовательность работы в различных типичных ситуациях;

- **Карта-задание** – применяются при обучении обучающихся в сложных производственных условиях; содержат задание по изучению устройства и работы сложного производственного оборудования; способы его обслуживания, наладки, регулировки, а также обобщение накопленного опыта.

Такие карты представляют особую ценность, когда технологические переходы в них иллюстрированы не эскизами, а натуральными объектами

(образцами) работ, обработанными, выполненными на соответствующей стадии технологического процесса. Это придает карте большую наглядность и действенность, так в этом случае обучающиеся не только руководствуются картой, но и имеют возможность сравнить выполняемую работу с образцом.

**Режим упражнений, чередование труда и отдыха, проведение физических пауз.**

Проводя текущее инструктирование важно обеспечить правильный режим труда и отдыха учащихся, так как зачастую причиной ошибок обучающихся является их утомление. Состоятельность, смена видов занятий, способствуют более прочному запоминанию учебного материала.

Мастеру необходимо чередовать напряженную работу с непринужденными игровыми паузами.

**1.4. Заключительный инструктаж, его содержание и порядок проведения.**

Цель – на основе анализа успехов и недостатков проведенного урока показать обучающимся, чему они научились, насколько продвинулись в освоении профессии, что и как нужно делать, чтобы не допускать недостатков и закрепит успехи.

Функции заключительного инструктажа – контроль и оценка усвоения практических знаний, умений и навыков. Продолжительность заключительного инструктажа зависит от конкретной ситуации и на него отводится до 10 % времени урока. Если обучающиеся все справились с заданием и качество работ хорошее, то инструктаж может быть коротким. Если, овладевая умениями, учащиеся сделали много ошибок, то инструктаж проводится более обстоятельно. Прежде всего, делается анализ ошибок, затем обобщаются причины, ведущие к ошибкам в практической деятельности. Можно рекомендовать еще раз детально показать весь трудовой процесс с обоснованием применяемых способов деятельности. После этого следует вызвать обучающихся, которые допускали в процессе работы большое количество ошибок, и еще раз попросить их повторить приемы и способы выполнения операций. Для закрепления технологии проведения электромонтажных работ можно дать обучающимся задание: по памяти составить инструкционную карту на выполнение работы.

Форма проведения инструктажа – фронтальная, так как работают все обучающиеся.

Заключительный инструктаж проводит мастер, но можно использовать и другие варианты. Можно создать из лучших обучающихся, бригаду – «ОТК» - и поручить этой бригаде подробно проанализировать достоинства и недостатки работ обучающихся.

Заключительный инструктаж – это составная часть урока, его

содержание, организация и методика проведения должны вносить свой вклад в решение учебно-воспитательных задач производственного обучения, коллективная форма работы с обучающимися. И чем активнее в его проведении вовлечены обучающиеся, тем больший эффект он дает.

На заключительный инструктаж выносятся следующие вопросы: сообщение о выполнении цели урока; анализ успешности выполнения упражнений; разбор типичных ошибок и характерных недостатков; рассмотрение путей их предупреждения и устранения; анализ выполнения обучающимися правил охраны труда; использование рабочего времени; сообщение оценок; темы следующего урока; выдача домашнего задания.

Для повышения эффективности заключительного инструктажа руководствуются следующими рекомендациями:

- на первый план всегда ставить подведение учебных задач урока, то есть чему научились обучающиеся;

- продавать заключительному инструктажу обучающий характер, то есть строить его так, чтобы обучающиеся получали на нем что-то новое, закрепляли и расширяли свои познания и опыт;

- вовлекать всех обучающихся в активное обсуждение итогов прошедшего урока; широко привлекать их к самостоятельному анализу выполнения учебно-производственных заданий;

- анализ итогов урока проводить всесторонне; выставляемые оценки аргументировать; не упрекать обучающихся за допущенные ошибки и недостатки, если их причиной является неопытность.

**Раздел 2.**

**2.1. Разработка развернутого плана – конспекта проведения вводного инструктажа по теме «**…..**»**

**План урока производственного обучения**

Тема урока: ……..

Цели урока:

*Учебная:* Формирование системы умений по осуществлению полного технологического цикла сверления, закрепить профессиональные умения по применению различных сочетаний приёмов и операций

*Воспитательная:* Формирование ответственного отношения к профессиональным обязанностям, уверенности в себе, умения работать в бригаде.

*Развивающая:* Освоение репродуктивных умений комплексного планирования профессиональных действий, выбора наиболее рационального их сочетания и чередования с учетом вида работы.

Тип урока: Урок выполнения простых комплексных работ.

Оснащение:

*- оборудование слесарной мастерской* – ……..;

*- инструменты и приспособления……..*;

*- материалы -* ……;

*- документы письменного инструктирования* – инструкционно-технологические карты, технологические схемы;

*- раздаточный материал* – таблицы ……..

Оформление:

Межпредметные связи: ……

 Мастер совместно с обучающимися формулирует ,что должны уметь и что должны знать сегодня на уроке.

*Обучающиеся должны уметь:*………….

*Обучающиеся должны знать:……………*

**Ход урока**

**I. Организационный момент (1-2 мин.)**

Взаимное приветствие, отметка отсутствующих и выяснение причин, проверка наличия спецодежды и психологический настрой.

**II. Вводный инструктаж (35-40 мин.)**

1. Сообщение темы и целей урока.

2. Актуализация внимания обучающихся на содержание темы урока (Один из учащихся зачитывает историческую справку, материал которой подготовлен им заранее в качестве домашнего задания).

Выступление обучающегося:…………….

**3. Актуализация знаний обучающихся для выполнения учебно-производственных работ урока.**

3.1. Индивидуальная работа обучающихся у доски. (Работа по плакату.)

С последующей взаимопроверкой (Учащиеся проверяют правильность выполнения работы отвечающего у доски и при необходимости – исправляют).

Выполнив задание, разложить карточки с названием технологической операции и приёмов.

3.2 Задание:

- Из всех предложенных карточек с названием технологических операций и приёмов ……, выберите названия тех, которые применяются при ……...,

- Разложите их в конверты в соответствии с видами,

*Эталон ответа: разметка, выбор скорости резанья, контрольное сверление, сверление (см. Приложение 1).*

**Индивидуальная работа по карточке (1 обучающийся)**

1…………………..?

2. Что такое …………?

*Эталон ответа:*

*1. …………………...*

*2. ……………………*

**3.2. Фронтальный опрос группы**:

…………..1.- Охрана труда и электробезапасность при работе ………

*Эталон ответа: ………………..*

**4. Интеллектуальная разминка (реализация развивающей цели).**

Даны глаголы, обозначающие технологические действия при ………………………………………………………………….Выбрать нужные.

*Эталон ответа: ………………*

**5. Вопросы «на засыпку».** - …………………..?

*Эталон ответа: …………………..*

**6. Дополнения мастера производственного обучения.**

*На производстве на сверлильных станках в зону резанья подаётся охлаждающая жидкость (СОЖ) .*

**7. Объяснение последовательности выполнении работ, безопасных приёмов их выполнения и показ.**

7.1. Разбор схемы технологической последовательности сверления сквозных отверстий (см. приложение 1).

7.2. Разбор схемы технологической последовательности сверления глухих отверстий (см. приложение 2).

7.3. Совместный (мастера и учащихся) расчет скорости резанья.

**8. Самостоятельная работа учащихся.**

Расчет скорости резанья**.**Работа с таблицами резанья. Выбор инструмента. Настройка станка. Сверление.

**9. Закрепление правил организации работы и охраны труда при сверлении.**

Вопросы группе:…………………?

**10. “Узелок на память”.**

Игровой приём закрепления знаний по охране труд и электробезопасности. Проверка домашнего задания: оформить в стихотворной форме правила охраны труда и электробезопасности при работе ……………….. *Учащиеся зачитывают.*

**11. Закрепление материала вводного инструктажа**

Обучающийся показывают приемы ………… и проговаривает все свои действия На примере выполнения задания обучающимся еще раз обращается внимание на правильность выполнения трудовых приемов при ………...

**Заключение**

В процессе написания методической работы подтверждена актуальность рассматриваемой темы. Инструктаж – это важнейшая форма методического руководства обучением. В инструктаже сочетаются различные методы обучения, но преобладает словесное изложение в виде объяснений, указаний и предостережений от ошибочных действий, вместе с тем широко применяются показ приемов и средств наглядности. Мастер п/о инструктирует обучающихся для того, чтобы сформировать правильное представление о трудовых действиях и трудовых движениях, дает указания, как использовать имеющийся у обучающихся опыт и знания в новых связях и сочетаниях, обычно приближающихся к производственным условиям. По мере обучения инструктаж становится основной формой методического руководства обучающимися со стороны мастера и становится все более кратким: даются лишь основные указания, все большее значение приобретает письменный инструктаж, то есть письменные инструкции, побуждающие обучающихся к самостоятельному принятию решений.

Для обеспечения высокой эффективности инструктирования обучающихся, мастер должен быть уверен, что обучающиеся имеют необходимые знания, теоретическую и практическую базу для усвоения и углубления умений и навыков. При проведении инструктажей для более успешного личностного и профессионального становления обучающихся создаются условия для повышения уровня социальной и психологической компетентности обучающихся, раскрытия и развития их способностей, интересов, осознания собственной индивидуальности, формирования готовности и успешной социализации в обществе, навыков адаптации на рынке труда. Специфика производственного обучения состоит в том, что учебный процесс осуществляется в ходе производственного труда обучающихся. Эта особенность производственного обучения определяет его

содержание, формы, методы и средства.

Инструктажи, применяемые на уроках производственного обучения, учитывают личностный подход к обучению обучающихся, их приоритетный способ восприятия информации: аудиальный, визуальный, тактильный, при этом инструктаж учитывает и другие психические особенности обучающихся, такие как: возрастные особенности, степень утомляемости, особенности работы внимания и т.д.

 Все это сочетает в себе такой метод обучения профессиональному мастерству как инструктаж.

**Литература:**

**Основные источники:**

1. Кругликов Г.И. Методическая работа мастера профессионального обучения: Учебное пособие / Г.И. Кругликов. – 3-е изд., стер. – М. : Академия, 2014 – 160 с.
2. Кузнецов В.И. Методика профессионального обучения : Учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В.В. Кузнецов. – 2-е изд., испр. И доп. – М. : Юрайт, 2017. -136 с. Серия : Бакалавр. Прикладной курс.
3. Методика профессионального обучения: Учебное пособие для мастеров производственного обучения и наставников на производстве / В.И. Блинов [и др.] ; под общ. ред. В.И. Блинова. М. : Юрайт, 2017. – 219 с. (серия : Образовательный процесс.
4. Скакун В.А. Организация и методика профессионального обучения : Учебное пособие / В.А. Скакун. – 2-е изд. – М. : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017 – 336 с.- (Профессиональное образование)

**Дополнительные источники:**

1. Загвязинский В.И., Атаханов Р. Методология и методы психолого-педагогического исследования: Учебное пособие / В.И. Загвязинский, Р. Атаханов . - 6-е изд.,стер. – М.: Академия, 2010. – 208с.
2. Кругликов Г.И. Методика профессионального обучения с практикумом: Учебное пособие / Г.И. Кругликов. – 2-е изд., стер. – М. : Академия, 2007. – 288с.

**Электронные ресурсы:**

1. http://www.ed.gov.ru/ - Документы и материалы федерального агентства по образованию

2. http://www.edu.ru/ - Федеральный портал: Российское образование

3. Степанова-Быкова, А. С. Методика профессионального обучения [Электронный ресурс] : курс лекций / А. С. Степанова-Быкова, Т. Г. Дулинец. – Электрон. дан. (4 Мб). – Красноярск : ИПК СФУ, 2009.