Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«ЯКОВЛЕВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
ОГАПОУ
«Яковлевский педагогический колледж»
Протокол № 4 от « 08 » октября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАПОУ
«Яковлевский педагогический колледж»
_____ К.Н. Шепелева
« 12 » ноября 2018 г.

Положение
о наставничестве в организациях, реализующих мероприятия по организации и проведению дуального обучения студентов областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Яковлевский педагогический колледж»

Строитель 2018

1.Общие положения
2.Деятельность наставника по организации дуального обучения
3.Организация и проведение наставничества студентов в организации

1. Общие положения

Настоящие положение разработано на основе:
- Постановления Правительства Белгородской области от 11 июля 2011 года № 268-пп;
- Постановления Правительства Белгородской области от 18 марта 2003 года №85-пп;
- Распоряжения Правительства Белгородской области от 02 сентября 2003 года № 417-рп.

1.1. Положение областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Яковлевский педагогический колледж» (далее Колледж) о наставничестве в организациях, реализующих мероприятия по организации и проведению дуального обучения студентов в Организациях области (далее Организации) разработано с целью повышения уровня подготовки студентов, передачи профессионального опыта, обеспечения оптимального использования времени и ресурсов, обучения наиболее рациональным приемам и методам работы для достижения обучающимися высокого уровня подготовки по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами УД и ПМ.

1.2. Наставничество представляет собой одну из форм инвестиции в развитие Колледжа в виде непрерывного процесса передачи знаний, умений и навыков, наиболее квалифицированных специалистов Организаций студентам Колледжа в период реализации программы дуального обучения.

1.3. Основные задачи наставничества при реализации программ дуального обучения студентов Колледжа:

1.3.1. Комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами УД и ПМ за счет ознакомления с современными методами и приемами труда, передачи наставником личного опыта.

1.3.2.Повышение уровня профессионального образования и профессиональных навыков выпускников Колледжа.

1.3.3.Сопровождение студентов Колледжа в Организации в период реализации программ дуального обучения.

1.3.4. Мобильная корректировка профессиональных навыков студентов Колледжа в Организации в период реализации программ дуального обучения.

1.3.5. Повышение мотивации студентов Колледжа к установлению длительных трудовых отношений студентов Колледжа в Организации по окончании курса обучения в Колледже.

1.3.6. Приобщение студентов к корпоративной культуре в Организации.

1.3.7. Содействие достижению студентами Колледжа высокого качества труда.

1.4. Ответственность за организацию и проведение наставничества студентов несут руководители Колледжа и Организации.

2. Деятельность наставника по организации дуального обучения

2.1. Наставник – работник Организации из числа наиболее квалифицированных специалистов, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, практическими знаниями и опытом, имеющий безупречную репутацию и закрепленный за группой студентов в качестве наставника приказом руководителя от Организации. Работники Организации назначаются наставниками с их письменного согласия.

2.2. Наставничество осуществляется в отношении группы студентов.

2.3. Наставник имеет право:

2.3.1.Требовать от студентов выполнения производственных заданий, контролировать соблюдение ими устава, правил внутреннего распорядка Организации, санитарных, противопожарных и иных общеобязательных норм и правил, выполнения указаний по всем вопросам, связанным с их практическим обучением. Принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с обучением студентов, вносить предложения директору Колледжа о поощрении отдельных обучающихся.

2.3.2. Принимать участие в процедуре оценки общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных ими в процессе дуального обучения при освоении образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами УД и ПМ, в работе комиссии по присвоению квалификации студентам.

2.4. Наставник обязан:

2.4.1. Ознакомить студентов с уставом, правилами внутреннего трудового распорядка Организации, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами.

2.4.2. Проводить обучение студентов в соответствии с планом-графиком дуального обучения и контролировать работу, выполняемую студентами самостоятельно, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки.

2.4.3. Рационально организовывать труд студентов, эффективно использовать инновационные технологии в процессе обучения.

2.4.4. Не реже одного раза в неделю информировать руководителя практики (куратора) обучающихся о процессе их адаптации в Организации, дисциплине и поведении, результатах своего влияния на их становление.

2.5. Наставник несет персональную ответственность за качество обучения студентов в период практического обучения в Организации.

2.6. График выполнения обязанностей наставника должен соответствовать плану - графику практического обучения студентов при реализации программы дуального обучения в Организации при условии обеспечения выполнения ФГОС СПО.

2.7. Наставник может быть досрочно освобожден от исполнения возложенных на него обязанностей по осуществлению наставничества приказом руководителя Организации в случаях:

- письменного заявления наставника об освобождении от обязанностей по осуществлению наставничества;
- невыполнения или ненадлежащего выполнения наставником возложенных на него обязанностей;
- письменного мотивированного ходатайства студентов Колледжа;
- производственной необходимости.

2.8. Реализации функций наставничества предусматривает прохождение наставником стажировки в Колледже по профилю реализуемой в Организации программы дуального обучения.

Стажировка направлена на:

- расширение представлений наставника о технологиях обучения студентов Колледжа;
- развитие навыков управления группой студентов;
- повышение статуса наставника в Организации.

2.9. Размер и порядок поощрения наставника за проведение дуального обучения устанавливается Организацией.

3. Организация и проведение наставничества студентов в организации

3.1. Организация и проведение наставничества студентов в Организации регламентируется:

3.1.1. Настоящим Положением.

3.1.2. Годовым календарным графиком, планом мероприятий по обеспечению образовательного процесса при реализации программы дуального обучения, приказами Колледжа и Организации.

3.1.4. Договорами о дуальном обучении между Колледжем и Организацией.

3.1.5. Ученическим договорам о дуальном обучении между студентом и Организацией.

3.2. Для осуществления наставничества Организация:

3.2.1. Закрепляют за каждой группой студентов наставника для обучения их практическим знаниям и приемам в работе по направлению программы дуального обучения и информирует об этом.

3.2.2. Согласует с руководством Колледжа сроки прохождения стажировки наставников и направляет на стажировку наставника в Колледж по соответствующему направлению программы дуального обучения.

3.2.3. Обеспечивает соответствие графика работы наставника графику реализации программы дуального обучения, создаёт условия для работы наставника с группой студентов.

3.2.4. Обеспечивает выполнение наставником программы дуального обучения, проведение инструктажа со студентами.

3.2.5. Обеспечивает участие наставника в процедуре оценки общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных ими в процессе дуального обучения по специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами УД и ПМ, и в работе комиссии по присвоению квалификации студентам по специальности в соответствии с приказом о составе комиссии.

3.2.6. Контролирует деятельность наставника в рамках реализации программы дуального обучения.

3.3. Для осуществления наставничества Колледж:

3.3.1. Контролирует выполнение наставником программы дуального обучения.

3.3.2. Согласует с руководством Организации сроки прохождения стажировки наставником и организует стажировку наставника по соответствующему направлению программы дуального обучения.

3.3.3. Привлекает наставника к участию в процедуре оценки общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных ими в процессе дуального обучения по специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами УД и ПМ, и в работе комиссии по присвоению квалификации студентам по специальности в соответствии с приказом о составе комиссии.

3.4. Орган, осуществляющий функцию по организации профессионального образования на территории Белгородской области:

3.4.1. Ежегодно осуществляет текущий контроль организации наставничества в рамках реализации программ дуального обучения.

3.4.2. Ведет ежегодный мониторинг реализации настоящего Положения.

Уполномоченное должностное лицо:
Заместитель директора Ж.Г. Белозерских