

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«ЯКОВЛЕВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
ОГАПОУ

«Яковлевский педагогический колледж»

Протокол № 4 от « 08 » октября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГАПОУ

«Яковлевский педагогический колледж»

Ж.Н. Шепелева

« 10 » ноября 2018 г.



Положение
о порядке организации и проведения
дуального обучения студентов
областного государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Яковлевский педагогический колледж»

1. Общие положения
2. Организация и проведение дуального обучения студентов областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Яковлевский педагогический колледж» в Организациях области

1. Общие положения

Настоящие положение разработано на основе:

- Постановления Правительства Белгородской области от 11 июля 2011 года № 268-пп;
- Постановления Правительства Белгородской области от 18 марта 2013 года №85-пп;
- Постановления Правительства Белгородской области от 19 мая 2014 года № 190-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 18 марта 2013 года № 85-пп».

1.1. Положение о порядке организации и проведения дуального обучения студентов ОГАПОУ «Яковлевский педагогический колледж» (далее – Положение, Колледж) разработано в целях достижения сбалансированности спроса и предложения в педагогических кадрах на региональном рынке труда с учетом текущих и перспективных потребностей хозяйствующих субъектов всех организационно-правовых форм и форм собственности, а также развития социального партнёрства и механизмов взаимодействия между Колледжем и хозяйствующими субъектами, муниципальными образованиями области.

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения дуального обучения студентов очной формы обучения, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) Колледжа в организациях области всех организационно-правовых форм и форм собственности (далее - Организация).

1.2. Дуальное обучение представляет собой сетевую форму реализации ППССЗ, основанную на взаимодействии Колледжа и Организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных ППССЗ.

1.3. Дуальное обучение в Организациях организуется в период профессионального обучения студентов очной формы обучения, осваивающих ППССЗ (далее - Студенты).

1.4. Программа дуального обучения разрабатывается Колледжем по согласованию с Организацией и должна предусматривать:

- освоение Студентами общих и профессиональных компетенций по специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессиональных модулей;
- приобретение Студентами практического опыта с учетом содержания модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО.

1.5. Программа дуального обучения предусматривает совмещение обучения на базе Организации и Колледжа по дням (неделям, месяцам) при условии обеспечения выполнения ФГОС СПО.

1.6. Целью дуального обучения является качественное освоение Студентами общих и профессиональных компетенций по специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессиональных модулей, а также приобретение Студентами практических навыков работы в соответствующей области с учетом содержания модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО.

1.7. Основные задачи организации и проведения дуального обучения Студентов Колледжа в Организациях области:

1.7.1. Комплексное освоение Студентами всех видов профессиональной деятельности в рамках специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессиональных модулей;

1.7.2. Повышение уровня профессионального образования и профессиональных навыков выпускников Колледжа;

1.7.3. Координация и адаптация образовательной деятельности Колледжа к условиям в Организации.

1.8. Ответственность за организацию и проведение дуального обучения Студентов несут директор Колледжа и руководители Организаций.

2. Организация и проведение дуального обучения Студентов Колледжа в Организациях области

2.1. Организация и проведение дуального обучения в Организациях области регламентируется:

2.1.1. Настоящим Положением;

2.1.2. Программой дуального обучения, рабочим учебным планом по специальности, годовым календарным графиком, планом мероприятий по обеспечению образовательного процесса, приказами;

2.1.3. Договорами о дуальном обучении между Организациями и Колледжем;

2.1.4. Договорами о дуальном обучении между Студентами и Организацией.

3. Для организации и проведения дуального обучения:

3.1. Колледж:

3.1.1. Разрабатывает и утверждает положение о дуальном обучении;

3.1.2. Составляет и подписывает договор о дуальном обучении на весь период обучения с Организацией в срок до 1 сентября текущего года;

3.1.3. Совместно с Организацией разрабатывает и утверждает программу дуального обучения, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

3.1.4. Согласует с Организацией сроки проведения дуального обучения и списочный состав Студентов, направляемых в Организацию;

3.1.5. Организует заключение договоров о дуальном обучении между Студентами и Организацией;

3.1.6. Издаёт приказы об организации дуального обучения, о направлении Студентов в Организацию, закреплении за каждой группой Студентов куратора/руководителя;

3.1.7. Обеспечивает реализацию программы дуального обучения;

3.1.8. Несёт ответственность за получение Студентами в полном объеме образования в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом и программой дуального обучения;

3.1.9. Отвечает за соблюдение Студентами действующих в Организации Устава, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов, действующих в Организации, требований по использованию имущества Организации;

3.1.10. Обеспечивает выполнение Студентами указаний куратора/руководителя и наставника, касающихся процесса обучения;

3.1.11. Обеспечивает выполнение куратором/руководителем ФГОС СПО, программы дуального обучения, рабочих программ профессиональных модулей, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по заполнению журнала учета проводимых занятий, контроля ведения дневника Студента, систематическому внесению данных об успеваемости Студента в журнал);

3.1.12. Совместно с Организацией организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессиональных модулей Студентов, освоенных им в процессе дуального обучения;

3.1.13. Обеспечивает учёт результатов освоения программы дуального обучения при итоговой аттестации Студента;

3.1.14. Представляет согласованный с Организацией ежегодный отчёт о проведении дуального обучения за прошедший учебный год органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, не позднее 1 ноября текущего года.

3.2. Организация:

3.2.1. Заключает договор о дуальном обучении с Колледжем в срок до 1 сентября текущего года;

3.2.2. Совместно с Колледжем разрабатывает и утверждает программу дуального обучения, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

3.2.3. Согласует сроки проведения дуального обучения и списочный состав Студентов, направляемых на дуальное обучение;

3.2.4. Принимает Студентов на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Колледжем;

3.2.5. Заключает договора о дуальном обучении со Студентами;

3.2.6. Знакомит Студентов с Уставом, правилами внутреннего распорядка, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами;

3.2.7. Закрепляет за каждой группой Студентов (Студентами) наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов для обучения их практическим знаниям и приёмам в работе по каждому направлению программы дуального обучения;

3.2.8. Обеспечивает реализацию программы дуального обучения в Организации и создаёт условия для проведения дуального обучения;

3.2.9. В соответствии с целями и задачами дуального обучения обеспечивает Студентами доступ к практическим материалам и процессам за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну;

3.2.10. Обеспечивает безопасные условия прохождения дуального обучения для Студентов в Организации, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

3.2.11. Обеспечивает выполнение наставником программы дуального обучения, должностной инструкции и обязанностей (в том числе по проведению инструктажа со Студентами);

3.2.12. Совместно с Колледжем организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций Студентов, освоенных им в процессе дуального обучения, по специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессиональных модулей;

3.2.13. Согласовывает ежегодный отчёт Колледжа о проведении дуального обучения за прошедший учебный год не позднее 1 ноября текущего года.

Уполномоченное должностное лицо:
заместитель директора _____ Ж.Г. Белозерских