**Департамент образования Белгородской области**

**Областное государственное автономное профессиональное**

**образовательное учреждение**

**«Яковлевский педагогический колледж»**

**ПЛАН РАБОТЫ**

**БИБЛИОТЕКИ ОГАПОУ**

**«ЯКОВЛЕВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**НА 2018 ГОД**

Строитель, 2018

Библиотека Яковлевского педагогического колледжа в своей работе руководствуется: Конституцией РФ, Федеральным Законом «О библиотечном деле», учрежденным постановлением Совета Министров РФ от 26 июня 1993 года № 597, документами по библиотечному делу и другими законодательными и нормативно-правовыми актами органов управления СПО, регламентирующими деятельность колледжа, Уставом колледжа, приказами и распоряжениями директора, а также Положением о библиотеке Яковлевского педагогического колледжа.

**Миссия библиотеки**: «Обеспечение учебного процесса колледжа необходимыми информационными ресурсами различного режима доступа и современными услугами в поддержку исследования, преподавания и обучения».

**Задачи:**

1. Полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание пользователей: студентов, преподавателей, всех категорий сотрудников колледжа в соответствии с информационными запросами на основе широкого доступа к фондам и справочно-поисковому аппарату.
2. Формирование фонда в соответствии с профилем отделений колледжа и информационными потребностями пользователей.
3. Воспитание информационной культуры, привитие навыков умелого пользования информационными ресурсами различного режима доступа.
4. Координация деятельности библиотеки с другими структурными подразделениями и советом колледжа.
5. Демократизация всех сторон деятельности библиотеки.

**Основные функции библиотеки:**

1. **Аккумулирующая** – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
2. **Сервисная** – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует их поиск и выдачу, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
3. **Учебная** – библиотека обеспечивает учебно-воспитательный процесс путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания всех категорий читателей.
4. **Воспитательная** – деятельность библиотеки способствует воспитанию гражданского самосознания подрастающего поколения на основе отечественных нравственных и культурных традиций и ценностей с учетом современных условий и потребностей российского общества.
5. **Социальная** – библиотека содействует профессиональной ориентации и адаптации обучающихся в современном информационном обществе.
6. **Просветительская** – библиотека приобщает обучающихся к духовно-нравственным ценностям мировой и отечественной культуры
7. **Координирующая** – библиотека согласовывает свою деятельность с учебными планами подразделений колледжа, планами предметно-цикловых комиссий, методического и воспитательного советов колледжа; а также библиотеками города.

1. **РАБОТА С ФОНДОМ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Срок исполнения** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1** | 1. Подведение итогов движения фонда.  2.Диагностика обеспеченности обучающихся учебниками на 2018/2019 учебный год | сентябрь-октябрь |
| **2** | Прием и выдача учебников и учебных пособий | постоянно |
| **4** | Ведение статистического учета работы библиотеки | постоянно |
| **5** | Расстановка фонда | постоянно |
| **6** | Оформление фонда  (наличие полочных разделителей) | по мере необходимости |
| **7** | Регистрация, систематизация, каталогизация и техническая обработка новых поступлений | по мере поступления |
| **8** | Списание литературы | в течение года |
| **9** | Работа по сохранности фонда:  1. Организация работ по мелкому ремонту книг  2.Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда  4. Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке  5. Работа с должниками (составление списков) | по мере необходимости  постоянно  по мере необходимости  постоянно |
| **10** | Комплектование фонда периодическими изданиями в соответствии с образовательными программами:  1.Оформление подписки на 2 полугодие 2018 года  2.Оформление подписки на 1 полугодие 2019 года  3. Контроль доставки | апрель  октябрь  постоянно |

**2. СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Срок**  **исполнения** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1** | Пополнение и редактирование алфавитного и систематического каталогов библиотеки | по мере поступления и выбытия литературы |
| 2 | Выполнение тематических и фактографических справок | постоянно |
| 3 | Составление информационных бюллетеней новых поступлений | по мере поступления |
| 4 | Составление рекомендательных списков | в течение года |
| **5** | Проведение уроков по основам библиотечно-библиографических знаний по темам:   1. Знакомство с библиотекой колледжа (для 1-х курсов). 2. Справочно-библиографический аппарат библиотеки. 3. Работа с алфавитным, систематическим и электронным каталогами. 4. Оформление библиографического списка | сентябрь  в течение года |
| **7** | Пополнение сайта текущей информацией о работе библиотеки | в течение года |
| **8.** | **Выпуск пособий малых форм:**  Буклеты:  *«Владимир Высоцкий. Человек. Поэт. Актер»* (к 70-летию со дня рождения (25 января))  *«Путешествие в мир природы**Михаила Пришвина»* (к 145-летию со дня рождения писателя (4 февраля))  *«Живая педагогика А.С. Макаренко»* (к 130-летию со дня рождения (13 марта))  *«Человек – это звучит гордо»* (к 150-летию М. Горького (28 марта))  *«Я - поэт, этим и интересен…»* (к 125-летию В. В. Маяковского (19 июля))  *«Сердце отдаю детям»* (педагогическое наследие В.А. Сухомлинского) (к 100-летию – 28 сентября))  Рекомендательный список литературы  *«Огненная дуга»* (к 75-летию переломного сражения на Курской дуге)  *«В поисках истины »* (к 200-летию И.С. Тургенева 9.11)) | Январь  Февраль  Март  Май  Сентябрь  Ноябрь |

**3. РАБОТА С ЧИТАТЕЛЯМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Содержание работы** | **Срок**  **исполнения** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1** | Индивидуальная работа:   1. Беседы с вновь записавшимися читателями о правилах работы библиотеки 2. Прием и выдача литературы на абонементе | сентябрь  постоянно |
| **2** | Анализ читательских формуляров с целью выявления задолжников, составления списков должников и работа с ними | октябрь,  май-июнь |
| 3 | **Организация и пополнение выставок:**  2018 – Год добровольца (волонтёра):  ***«Спешите делать добро!»***  *«Юбилейный калейдоскоп»*  (книги–юбиляры 2018 года; к юбилеям художников, композиторов *(«В союзе звуков, чувств и дум»*),  писателей, учёных и др.)  «Листая календарь»   1. *«Город мой, что сердцу дорог»* (к 60-летию г. Строитель) 2. *«Живой язык, родное слово»* (ко Дню русского языка- 21 февраля) 3. *«Солдатами не рождаются…»* (к 23 февраля)   4. *«Царицы муз и красоты»* (к 8 Марта)  **5. *«Сделать выбор – твой долг, твое право»***  6. *«Живой родник православной книги»*  (ко Дню православной книги)  7*.«Человек и   Вселенная»* (ко дню космонавтики)   1. *«Листая страницы Победы»* (ко Дню Победы) 2. *«Дела Кирилла и Мефодия в славянстве будут жить века»* (ко Дню славянской письменности и культуры) 3. *«Поле русской славы - Курская дуга»* 4. *«Науки свет, надежды свет, его прекрасней в мире нет!»* (ко Дню знаний) 5. *«Жизнь во имя детей»* (ко Дню учителя) 6. *«Народное единство - это сила»* (ко Дню народного единства)  *«Прекрасен мир любовью материнской»* (к Дню матери)  1. *«Закон прямого действия»* (ко Дню Конституции РФ). 2. *«Мы славим вас, Отечества сыны»*   (ко Дню героев Отечества)   1. *«Новогодний калейдоскоп»* | В течение года  Согласно календарю знаменательных дат  Январь  Февраль  Март  Апрель  Май  Август  Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь |
| 5 | Пополнение информационных стендов библиотеки | по мере необход. |
| 6 | Координация деятельности библиотеки с работой зам. директора по научной деятельности, ПЦК, взаимодействие с библиотеками города | в течение года |
| 7 | **Культурно-досуговая деятельность**:  Виртуальная экскурсия *«Город-сказка, город-быль…»* (к 60-летию г. Строитель)    Информина *«Словарь раскрывает секреты»* (к Международному дню родного языка – 21 февраля)  Интеллектуальная игра **«*Сделать выбор – твой долг, твое право»***  Встреча с местным поэтом *«И пробуждается поэзия весной…»* (к Всемирному дню поэзии - 21 марта)  Игра-викторина *«Будь здоров!»* (к Всемирному дню здоровья – 7 апреля)  Час памяти *«Есть память, которой не будет забвенья…»* (Курская битва в творчестве яковлевских поэтов и художников)  Знакомство с библиотекой *«Здравствуй, новый наш читатель!»*  Литературная игра-загадка *«Филипок и все, все, все»* по произведениям Л.Н. Толстого (к 190-летию писателя (9 сентября)  Информ-досье *«Великий инженер России»* (к 165-летию В.Г. Шухова (28августа))  Конкурсно-познавательная программа *«Овеянный славою флаг твой и герб»* (к Дню флага Белгородской области – 14 октября)  Акция *«Брось сигарету – возьми конфету!»* (к Международному дню отказа от курения – 3 четверг ноября)  Вечер-портрет *«Его величество артист»* (к 230-летию М. С. Щепкина (17 ноября))  Вечер-размышление *«Архипелаг судьбы»* (к 100-летию со дня рождения А. И. Солженицына (11 декабря)) | Январь  Февраль  Март  Апрель  Май  Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь |

**4. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Срок исполнения** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 | Участие в работе библиотечных семинаров | по плану |
| 2 | Изучение и внедрение передового опыта библиотек ССУЗов.  Самообразование: чтение газет, электронных версий журналов «Библиотека», «Библиополе».  Взаимодействие с библиотеками района. | постоянно |

**Заведующий библиотекой И. П. Сурду**